



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

ACTA DE SESSIÓ DEL PLE ORDINARI DE DIA 26 D'ABRIL DE 2021

En data vint-i-sis d'abril de dos mil vint-i-u, degudament convocats i notificats en forma de l'ordre del dia, es reuneixen, TELEMÀTICAMENT, sota la presidència de la batlessa, María C Pons Monserrat, les persones que a continuació es relacionen, que integren la totalitat de la Corporació municipal, per celebrar sessió ordinària. Quan són les 10,40 hores, la Presidència declara obert l'acte.

María de Consolación Pons Monserrat (PP)
Joan Gaspar Aguiló Martínez (PP)
Bárbara Xamena Bordoy (PP)
María Francisca Rosselló Rigo (PP)
Antoni Matas Blanch (PP)
Mateo Nadal Clar (PP)
Rafael Batle Gallardo (PP)
Francisca Margarita Vidal Servera (PP)
Ricarda Margarita Vicens Schluhe (PP)
María Monserrat Bennasar (PP)
Jaume Amengual Bonet (SUMA)
Cristian García Fernández (SUMA)
Bàrbara Concepció Rigo Cabot (SUMA)
Miquel Rigo Rosselló (SUMA)
Antònia Suau Sbert (SUMA)
María Dolores Botia Casas (PSIB-PSOE)
María Vega Oreja Escribano (PSIB-PSOE)

Josep Lluís Obrador Esteva, secretari
Ana María Bonet Vidal, interventora

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

S'aprova l'acta de la sessió anterior, de dia 31-3-2021, per dotze vots a favor (PP i PSIB-PSOE) i cinc abstencions (SUMA).

2.Aprovació de conveni entre l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció a les Illes Balears i l'Ajuntament de Santanyí per tal d'establir l'ús del registre de béns patrimonials de l'OAIB per part de l'ajuntament



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

La batlessa presenta la següent proposta:

1. La Llei 16/2016 de creació de l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció a les Illes Balears, estableix en l'article 2 el seu àmbit subjectiu d'actuació, incloent en el seu apartat 1 que la Llei és aplicable als municipis i altres ens de l'Administració local de les Illes Balears, i també els ens que en depenen o s'hi vinculen, inclosos mancomunitats i consorcis.

La mateixa norma, en el seu article 23, obliga als càrrecs públics inclosos en el seu àmbit d'actuació a formular una declaració patrimonial que abasti la totalitat dels seus béns, drets, obligacions i activitats, i que ha de quedar sota la responsabilitat de l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció a les Illes Balears, a la qual correspon, també, donar-hi publicitat a través de la pàgina web institucional.

I el seu article 25 obliga anualment a l'aportació de la declaració tributària corresponent a l'impost sobre la renda de les persones físiques i a l'impost sobre el patrimoni que hagin tingut l'obligació de presentar a l'Administració tributària. També poden aportar la declaració voluntària del cònjuge, de la parella estable o de la persona amb qui convisquin en anàloga relació d'afectivitat, referida a aquests tributs.

2. L'article 24 del Reglament de Funcionament i Règim Intern de l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció, aprovat per la Comissió d'Assumptes Institucionals y Generals en sessió ordinària de 21-11-2018 (BOIB de 13-12-2018), exigeix que les declaracions patrimonials i d'activitats s'han de presentar per mitjans electrònics a través d'Internet a la seu electrònica de l'Oficina, emplenant el formulari creat a aquest efecte.

3. Mitjançant Resolució d'1 d'abril de 2019 de l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció (BOIB 4-4-2019), s'han aprovat els models de les declaracions patrimonials, de béns, drets, interessos i activitats, a què es refereix la Llei 16/2016, de 9 de desembre, que es tramitaran electrònicament davant l'Oficina a través del formulari disponible a la seva seu electrònica.

4. De conformitat amb l'article 75.7 Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local es troben inscrites en els registres d'interessos de l'Ajuntament les declaracions sobre causes de possible incompatibilitat i sobre qualsevol activitat que els proporcioni o pugui proporcionar ingressos econòmics (Registre d'Activitats) així com la declaració dels seus béns patrimonials (Registre de béns patrimonials):

“7. Els representants locals, així como els membres no electes de la Junta de Govern Local, formularan declaració sobre causes de possible incompatibilitat i sobre qualsevol activitat que els proporcioni o pugui proporcionar ingressos econòmics.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Formularan així mateix declaració dels seus benes patrimonials i de la participació en societats de tot tipus, amb informació de les societats per elles participades i de les liquidacions dels impostos sobre la Renda, Patrimoni i, en el seu cas, Societats.

...

Les declaracions anuals de bens i activitats seran publicades amb caràcter anual, i en tot cas en el moment de la finalització del mandat, en els termes que fixi l'Estatut municipal."

5. Ambdós ens públics són coincidents en quant a la seva funció de publicitat i transparència de les declaracions patrimonials i de béns i de les declaracions de renda i patrimoni dels càrrecs públics.

6. Atès l'esborrany de conveni entre l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció a les Illes Balears i l'Ajuntament de Santanyí per tal d'establir l'ús del registre de béns patrimonials de l'OAIB per part de l'ajuntament, en base al qual l'Ajuntament de Santanyí establirà com a registre per a les declaracions patrimonials i de béns, interessos i activitats, així com per a les presentacions de les declaracions anuals de renda i patrimoni, el registre existent a l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció a les Illes Balears, que està disponible a la seva seu electrònica la qual cosa, amb l'esperit de col·laboració que ha de presidir la relació entre les diferents administracions públiques i seguint els principis d'eficàcia i eficiència que ha de caracteritzar la tasca dels poders públics, atesa la col·laboració entre ens públics amb funcions paral·leles, permetrà la simplificació de les tasques a dur a terme pels càrrecs públics obligats a la presentació de les declaracions i models abans esmentats, evitant així la duplicitat a la qual estan sotmesos.

D'aquesta manera s'estableix un canal únic de presentació de les declaracions patrimonials i de béns, interessos i activitats que ha de coadjuvar a millorar l'eficàcia en el compliment dels objectius respectius, l'eficiència en la utilització dels recursos públics i, en suma, millorar el servei efectiu que ambdues institucions presten.

7. Atès que en virtut de decret de Batlia de data 30 de març de 2021 es va disposar l'inici d'expedient de celebració de conveni entre l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció a les Illes Balears i l'Ajuntament de Santanyí per tal d'establir l'ús del registre de béns patrimonials de l'OAIB per part de l'ajuntament, tot sol·licitant als serveis administratius municipals que emetin els informes procedents al respecte

8. Atesos els informes existents dins l'expedient com són concretament, l'informe jurídic memòria justificativa emès pel secretari i la fiscalització emesa per la interventora de la corporació.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Per tot el que s'ha exposat, amb el previ dictamen de la Comissió Informativa, el Ple adopta el següent ACORD:

Primer. Aprovar el Conveni entre l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció a les Illes Balears i l'Ajuntament de Santanyí per tal d'establir l'ús del registre de béns patrimonials de l'OAIB per part de l'ajuntament, el qual es transcriurà a continuació.

Segon. Facultar expressament a la batlessa, Maria C. Pons Monserrat, per a per portar a terme les actuacions necessàries per a la seva formalització.

CONVENI ENTRE L'OFICINA DE PREVENCIÓ I LLUITA CONTRA LA CORRUPCIÓ A LES ILLES BALEARS I L'AJUNTAMENT DE SANTANYÍ PER TAL D'ESTABLIR L'ÚS DEL REGISTRE DE BENS PATRIMONIALS DE L'OAIB PER PART DE L'AJUNTAMENT

Palma, ____ de _____ de 2021

REUNITS

D'una banda, el Sr. Jaume Far Jiménez, director de l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció a les Illes Balears (en endavant, l'Oficina), que intervé en el seu nom en virtut del nomenament efectuat mitjançant Resolució del president del Parlament de les Illes Balears de 10 de gener de 2018 (Butlletí Oficial de les Illes Balears de 2018.01.12), d'acord amb l'article 5 de la Llei 16/2016, de 9 de desembre, de creació de l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció a les Illes Balears.

D'altra banda, LA Sra. Maria C. Pons Monserrat, batlessa de l'Ajuntament de Santanyí, que intervé en el seu nom en virtut de nomenament realitzat per Ple de l'Ajuntament en sessió de data 15 de juny de 2019 i en compliment de l'acord adoptat pel Ple en sessió del dia 26 d'abril de 2021 pel qual s'autoritza el conveni.

EXPOSEN

I. Que l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció a les Illes Balears, creada per la Llei 16/2016, de 9 de desembre, es configura com una entitat que depèn orgànicament del Parlament de les Illes Balears i exerceix les seves funcions amb plena independència.

Que l'Oficina té funcions relacionades amb l'ètica pública, la integritat i la prevenció, així com la investigació i la lluita contra la corrupció.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Que, concretament, en el marc de les funcions relacionades amb la integritat, l'article 5.b 1er. estableix que l'Oficina té les funcions de gestionar el Registre de declaracions patrimonials i d'activitats en els termes que regula la seva Llei de creació. A aquest efecte, l'Oficina és l'encarregada de requerir a les persones de les quals s'hagi disposat el nomenament o el cessament en un càrrec públic, que compleixin les obligacions previstes en la Llei; també és la responsable de la custòdia, la seguretat i la indemnitat de les dades i els documents que figurin en aquest registre, a més de la publicació de la informació d'acord amb aquesta Llei, la normativa que regula la publicitat activa i la protecció de dades.

Que la Llei 16/2016 de creació de l'Oficina, estableix en l'article 2 el seu àmbit subjectiu d'actuació, incloent en el seu apartat 1 que la Llei és aplicable als municipis i altres ens de l'Administració local de les Illes Balears, i també els ens que en depenen o s'hi vinculen, inclosos mancomunitats i consorcis.

Que la mateixa norma, en el seu article 23, obliga als càrrecs públics inclosos en el seu àmbit d'actuació a formular una declaració patrimonial que abasti la totalitat dels seus béns, drets, obligacions i activitats, i que ha de quedar sota la responsabilitat de l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció a les Illes Balears, a la qual correspon, també, donar-hi publicitat a través de la pàgina web institucional. I l'article 25 obliga anualment a l'aportació de la declaració tributària corresponent a l'impost sobre la renda de les persones físiques i a l'impost sobre el patrimoni que hagin tingut l'obligació de presentar a l'Administració tributària. També poden aportar la declaració voluntària del cònjuge, de la parella estable o de la persona amb qui convisquin en anàloga relació d'afectivitat, referida a aquests tributs.

Que l'article 24 del Reglament de Funcionament i Règim Intern de l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció, aprovat per la Comissió d'Assumptes Institucionals y Generals en sessió ordinària de 21-11-2018 (BOIB de 13-12-2018), exigeix que les declaracions patrimonials i d'activitats s'han de presentar per mitjans electrònics a través d'Internet a la seu electrònica de l'Oficina, emplenant el formulari creat a aquest efecte.

Que mitjançant Resolució d'1 d'abril de 2019 de l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció (BOIB 4-4-2019), s'han aprovat els models de les declaracions patrimonials, de béns, drets, interessos i activitats, a què es refereix la Llei 16/2016, de 9 de desembre, que es tramitaran electrònicament davant l'Oficina a través del formulari disponible a la seva seu electrònica.

II. De conformitat amb l'article 75.7 Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local es troben inscrites en els registres d'interessos de l'Ajuntament les declaracions sobre causes de possible incompatibilitat i sobre qualsevol activitat que els



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

proporcioni o pugui proporcionar ingressos econòmics (Registre d'Activitats) així com la declaració dels seus béns patrimonials (Registre de béns patrimonials):

« 7. Els representants locals, així como els membres no electes de la Junta de Govern Local, formularan declaració sobre causes de possible incompatibilitat i sobre qualsevol activitat que els proporcioni o pugui proporcionar ingressos econòmics.

Formularan així mateix declaració dels seus béns patrimonials i de la participació en societats de tot tipus, amb informació de les societats per elles participades i de les liquidacions dels impostos sobre la Renda, Patrimoni i, en el seu cas, Societats.

Les declaracions anuals de béns i activitats seran publicades amb caràcter anual, i en tot cas en el moment de la finalització del mandat, en els termes que fixi l'Estatut municipal. »

Que la disposició addicional quinzena de la mateixa Llei 7/1985 estableix que el règim previst a l'article 75.7 de la Llei 7/1985 serà d'aplicació al personal directiu local i als funcionaris de les Corporacions Locals amb habilitació de caràcter estatal que, conforme a l'establert a l'article 5.2 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, desenvolupin llocs de treball que hagin estat coberts mitjançant la lliure designació en atenció al caràcter directiu de les seves funcions o a l'especial responsabilitat que assumeixen.

III.- Que ambdós ens públics són coincidents en quant a la seva funció de publicitat i transparència de les declaracions patrimonials i de béns i de les declaracions de renda i patrimoni dels càrrecs públics.

IV.- Que amb l'esperit de col·laboració que ha de presidir la relació entre les diferents administracions públiques i seguint els principis d'eficàcia i eficiència que ha de caracteritzar la tasca dels poders públics, la col·laboració entre ens públics amb funcions paral·leles ha de permetre la simplificació de les tasques a dur a terme pels càrrecs públics obligats a la presentació de les declaracions i models abans esmentats, evitant així la duplicitat a que estan sotmesos.

V. Que, en aquest marc normatiu, ambdues institucions manifesten el seu interès en establir un canal únic de presentació de les declaracions patrimonials i de béns, interessos i activitats que ha de coadjuvar a millorar l'eficàcia en el compliment dels objectius respectius, l'eficiència en la utilització dels recursos públics i, en suma, millorar el servei efectiu que ambdues institucions presten.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

En virtut del que s'ha exposat, les parts acorden subscriure aquest conveni de conformitat amb les següents:

CLAUSULES

Primera. Objecte del conveni

L'objecte d'aquest conveni és establir el mecanisme de presentació de les obligacions establertes als articles 75.7 i la D.A. quinzena de la Llei 7/1985, reguladora de bases del règim local.

Segona. Substitució de registres

L'Ajuntament de Santanyí establirà com a registre per a les declaracions patrimonials i de béns, interessos i activitats, així com per a les presentacions de les declaracions anuals de renda i patrimoni, el registre existent a l'Oficina de Prevenció i Lluita contra la Corrupció a les Illes Balears, que està disponible a la seva seu electrònica.

Tercera. Obligacions de l'Ajuntament

L'Ajuntament de Santanyí adaptarà el seu Reglament orgànic del Ple per tal de recollir que les obligacions respecte de les declaracions patrimonials i de béns, interessos i activitats s'han de presentar al registre de l'OAIB d'acord amb els models del formulari disponible a la seva seu electrònica.

Quarta. Obligacions de l'OAIB

L'Oficina de prevenció i Lluita contra la Corrupció a les Illes Balears permetrà l'accés al seu registre per tal de que l'Ajuntament pugui consultar i descarregar la documentació presentada pels seus càrrecs públics.

Així mateix, l'OAIB queda obligada a l'anonimització de les dades per a la seva publicació al Portal de Transparència propi, i a facilitar a l'Ajuntament una adreça web per tal de que aquest pugui enllaçar les declaracions dels seus càrrecs públics amb el portal de l'OAIB.

Cinquena. Comissió de seguiment

Per a la supervisió, el seguiment i el control d'aquest conveni, i la resolució dels dubtes que puguin sorgir en la seva interpretació i per tal de vetllar pel compliment normatiu i fer el seguiment de les incidències que puguin sorgir al llarg de la seva vigència, es crea una comissió de seguiment composta per 4 persones, dues de



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

l'OAIB i dues de l'Ajuntament de Santanyí entre les quals hi figurarà la persona que ocupi el lloc de secretari/ària general del Ple o la que legalment la substitueixi.

Sisena. Aspectes econòmics

L'aplicació i execució d'aquest conveni, que inclou tots els actes materials i jurídics que es puguin dictar en la seva execució i el seu desenvolupament, no podran implicar obligacions econòmiques per cap de les parts i ambdues institucions han d'atendre les obligacions derivades del conveni amb els seus mitjans personals i materials.

Setena. Confidencialitat de la informació

De manera general, cada una de les parts es compromet a no difondre, sota cap concepte, les informacions pertanyents a l'altra part a les quals hagi pogut tenir accés en execució d'aquest Conveni.

Les parts signants hauran d'aplicar les mesures de seguretat adients per al manteniment de la confidencialitat de la informació que siguin aplicables segons les previsions de la legislació vigent en cada moment.

Ambdues parts es comprometen a que tot el personal que participi en l'execució d'aquest Conveni conegui i compleixi el compromís de confidencialitat regulat per aquesta clàusula.

Vuitena. Eficàcia temporal i vigència del conveni

Aquest Conveni produeix efectes des de la seva signatura i té una vigència de quatre anys, amb possibilitat de pròrroga, per un període de fins a quatre anys addicionals, si així ho acorden de forma expressa les parts signants del conveni.

Qualsevol de les parts pot denunciar el conveni en qualsevol moment un cop transcorregut el primer any de vigència, mitjançant escrit adreçat a l'altra part.

Novena. Normativa aplicable i jurisdicció

Aquest conveni es regeix per les seves clàusules, per la interpretació que d'aquestes clàusules faci la Comissió Mixta de Seguiment i Control i per la normativa general que sigui d'aplicació.

Les controvèrsies que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment d'aquest conveni marc han de ser resoltes, en primera instància, en la Comissió Mixta de Seguiment i Control prevista en la clàusula cinquena d'aquest conveni. A falta d'acord en aquesta Comissió, les possibles controvèrsies seran de coneixement i



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

competència dels òrgans jurisdiccionals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, d'acord amb el que estableix la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Desena. Publicitat i transparència

Ambdues parts es comprometen a donar difusió a aquest conveni, mitjançant la publicació, si escau en els diaris oficials corresponents, i en les seves seues electròniques i pàgines web.

En prova de conformitat, els representants d'ambdues parts signen aquest conveni, per duplicat, en el lloc i la data de l'encapçalament.

Jaume Far Jiménez

Director de l'Oficina de prevenció i lluita contra la corrupció a les Illes Balears

Maria C. Pons Monserrat

Batlessa de l'Ajuntament de Santanyí

Assistida pel secretari

Josep Lluís Obrador Esteva

La proposta és aprovada per unanimitat.

3. Aprovació inicial de modificació del Reglament de règim intern de les escoles municipals del terme municipal de Santanyí

La batlessa presenta la següent proposta:

Aprovació inicial de modificació del Reglament de règim intern de les escoles municipals del terme municipal de Santanyí

1. Atès l'informe emès per l'educadora social municipal en data 22 de març de 2021 en el qual posa de manifest determinats aspectes que originen la necessitat de modificar el Reglament de règim intern de les escoles municipals del terme municipal de Santanyí.

2. Atès que mitjançant providència de Batlia de data 22 de març de 2021 es va iniciar expedient d'aprovació de modificació del Reglament de règim intern de les



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

escoles municipals del terme municipal de Santanyí, tot sol·licitant als serveis tècnics municipals l'emissió dels corresponents informes.

3. Atès que mitjançant anunci publicat al portal de transparència de l'Ajuntament de Santanyí en data 23 de març de 2021, en compliment de l'article 133.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es va obrir un termini de consulta pública de deu dies hàbils per tal que els subjectes i organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura modificació normativa poguessin presentar la seva opinió sobre:

- a) Els problemes que es pretenen solucionar amb la iniciativa.
- b) La necessitat i oportunitat de la seva aprovació.
- c) Els objectius de la norma.
- d) Les possibles solucions alternatives regulatòries i no regulatòries.

4. Atès que no es va presentar cap opinió al respecte.

5. Atès que, a la vista ja d'un projecte de reglament modificat, mitjançant anunci publicat al portal de transparència de l'Ajuntament de Santanyí en data 31 de març de 2021, en compliment de l'article 133.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es va obrir un termini d'audiència pública de quinze dies hàbils per tal que la ciutadania pogués presentar les seves aportacions i opinions al respecte.

6. Atès que no es va presentar cap aportació ni opinió al respecte.

7. Atès el text normatiu del projecte de Reglament de règim intern de les escoles municipals del terme municipal de Santanyí modificat.

8. I vist l'informe emès al respecte pel secretari de la corporació.

Per tot el que s'ha exposat, amb el dictamen previ de la Comissió Informativa, es proposa al Ple l'adopció del següent acord:

Primer. Aprovar inicialment la modificació del Reglament de règim intern de les escoles municipals del terme municipal de Santanyí. El reglament modificat es transcriurà íntegrament al final del present acord. Les modificacions o continguts incorporats estan assenyalats en vermell.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Segon. Publicar l'acord d'aprovació inicial de la referida modificació del Reglament de règim intern de les escoles municipals del terme municipal de Santanyí al Butlletí Oficial de les Illes Balears i al tauler d'edictes de l'Ajuntament de Santanyí, tot obrint un termini d'informació pública de trenta dies per tal que les persones legítimament interessades puguin examinar l'expedient i formular reclamacions, objeccions i observacions.

Tercer. Concedir, a través de la publicació al BOIB i pel mateix termini indicats en el punt anterior, audiència prèvia a les associacions veïnals i de defensa de les persones consumidores i usuàries establertes al municipi de Santanyí que estiguin inscrites en el registre municipal d'associacions veïnals i les finalitats de les quals guardin relació directa amb l'objecte de la modificació reglamentària aprovada inicialment per tal que puguin formular reclamacions.

Quart. Sol·licitar a l'Institut Balear de la Dona l'emissió del preceptiu informe d'avaluació d'impacte de gènere.

Cinquè. Indicar expressament que en cas que no es presentin reclamacions, objeccions o observacions, el present acord d'aprovació inicial s'entendrà definitivament aprovat sense necessitat d'adopció d'un nou acord exprés.

ESBORRANY DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE LES ESCOLETES MUNICIPALS DEL TERME MUNICIPAL DE SANTANYÍ

1. DISPOSICIONS GENERALS

1.1. Objecte

Aquest Reglament regula l'organització i el funcionament intern de les escoles municipals d'educació infantil de primer cicle de 0 a 3 anys que depenen de l'Ajuntament de Santanyí, el qual en té la titularitat.

Actualment, aquestes són les de Santanyí, es Llombards i Cala d'Or. Així mateix, serà d'aplicació a qualsevol altre que es pugui crear.

1.2. Àmbit d'aplicació

L'àmbit d'aplicació d'aquest Reglament són les escoles municipals d'educació infantil de primer cicle de 0 a 3 anys del municipi de Santanyí.

1.3. Funcions



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Les escoles municipals es configuren com a centres educatius de primer cicle d'educació infantil: La de Llobards per a infants de 0 a 3 anys, la de Santanyí per a infants d'1 a 3 anys i la de Cala d'Or per a infants de 0 a 3 anys.

Les escoles potencien un ensenyament dinàmic en el qual s'ha d'afavorir la iniciativa i la creativitat de l'infant, a qui s'ha d'ajudar en la seva evolució. Es donen les eines que possibiliten a l'infant relacionar-se amb altres, tan infants com persones adultes, per mitjà de diferents llenguatges d'expressió i comunicació. Així, ajudant en l'observació i descoberta del seu entorn més proper, es posen les bases perquè l'infant adquireixi valors, hàbits i pautes de conducta que afavoreixin la seva autonomia personal i la seva integració en la societat.

Les escoles municipals es defineixen com a escoles laiques, sense cap tipus de discriminació per raça, sexe, llengua o creença, tant pel que fa als infants com a la seva família i tutors o tutores.

La llengua vehicular dels centres és la llengua catalana, pròpia de les Illes Balears.

1.4. Ubicació de les escoles

L'escola d'es Llobards està situada al carrer de Ses Escoles núm. 27 (Centre Cívic).

L'escola de Santanyí està situada al carrer Felanitx de Santanyí.

L'escola de Cala d'Or està situada a l'avinguda de Calonge s/n.

Aquests espais municipals podran ser substituïts per altres establiments que compleixin la normativa aplicable.

1.5. Gestió

Les escoles municipals depenen, a tots els efectes, de l'Ajuntament de Santanyí, que és el titular del servei.

La gestió d'aquest servei d'atenció a la primera infància es pot dur a terme en qualsevol de les formes previstes en la normativa reguladora del règim local.

2. PROCEDIMENT D'ADMISSIÓ I MATRÍCULA

2.1 Calendari de matrícula i formalització de la preinscripció

El calendari del procés d'admissió d'alumnat és aquell que, anualment, fixi la Conselleria d'Educació i Cultura per als centres de primer cicle d'educació infantil.

Tot el procés de preinscripció i matriculació s'ha de realitzar de conformitat amb els criteris que fixa la Conselleria d'Educació i Cultura per a aquest fi.

Les convocatòries s'han de fer públiques mitjançant els anuncis informatius corresponents, que s'han de penjar en els taulers d'anuncis de les escoles.

Els fulls de preinscripció estaran disponibles al web de l'Ajuntament, al propi Ajuntament i a les escoles municipals.

Per formalitzar la preinscripció, la sol·licitud s'ha de presentar davant el Registre General de l'Ajuntament. La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la següent documentació:



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

- El full de preinscripció.
- Un certificat d'empadronament de l'infant.
- Un certificat d'empadronament del pare, mare o tutor.
- Una fotocòpia del DNI del pare, mare o tutor.
- Una fotocòpia del Llibre de Família.
- Tots els documents que es vulguin fer servir per a que siguin tinguts en compte a l'hora de fer la valoració de la sol·licitud, d'acord amb els criteris establerts en aquest mateix Reglament.

*La baremació és verificarà d'acord als criteris adjuntats a l'annex d'aquest reglament, que es fixen a la **Resolució de la directora general de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa de 24 de febrer de 2021 per la qual es despleguen determinats aspectes per al curs escolar 2021-2022 dels processos d'admissió i matriculació d'alumnes als centres sostinguts totalment o parcialment amb fons públics i als centres de la xarxa educativa complementària en els nivells de primer cycle d'educació infantil, sense perjudici de les modificacions que es vagin dictant per la Conselleria competent.***

Aquesta valoració només serà aplicable si hi ha més demanda de matrícules que oferta de places.

Tota la documentació que es presenti a efectes de valoració ha de tenir data d'emissió anterior a l'acabament del període de presentació de sol·licituds. Si s'aporta fora del termini de sol·licitud establert, sempre que no hagi estat expressament requerida per l'administració municipal, el concepte afectat no serà computable a efectes d'aplicació del barem.

Les famílies dels infants admesos en la fase de preinscripció han de formalitzar la matrícula dins el període fixat per l'Ordre reguladora de la Conselleria d'Educació i Cultura.

La relació d'alumnes admesos i exclosos es publicarà al tauler d'edictes de l'ajuntament, tal i com marca l'Ordre reguladora de la Conselleria d'Educació i Cultura.

2.2 Gestió de la llista d'espera

Una vegada publicada la resolució definitiva del llistat d'alumnes admesos i exclosos, aquells infants que no hagin obtingut plaça quedaran en llista d'espera per ordre de puntuació i, en la mesura que hi hagi places vacants, se'ls comunicarà l'opció d'ocupar-les.

Així mateix, formaran part de la llista d'espera els alumnes que sol·licitin plaça fora del termini de preinscripció. En aquest cas, s'integraran a l'esmentada llista després dels alumnes que hagin quedat exclosos dins el període de sol·licitud reglamentari, i per l'ordre successiu de presentació de sol·licituds davant el registre general de l'ajuntament.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

La llista d'espera quedarà sense cap efecte una vegada iniciat el nou procediment d'admissió per el curs següent, i resultat d'això, se n'obrirà una de nova amb els mateixos criteris abans exposats.

2.3 Fase de matrícula

Els admesos a la preinscripció hauran de formalitzar la matrícula dins el període fixat per l'Ordre reguladora de la Conselleria d'Educació i Cultura. A aquest efecte, hauran de presentar la documentació següent:

- L'imprès de matrícula degudament formalitzat.
- Un certificat de titularitat del compte corrent bancari del pare, mare o tutor on es domiciliaran els pagaments.
- Quatre fotografies de l'infant (de mida carnet).
- Fotocopia de la cartilla de vacunes.
- Full d'acceptació del Reglament de Règim Intern signat.

3. ORGANITZACIÓ DELS CENTRES

Els destinataris del servei són infants amb edat compresa entre 0 i 3 anys. En el cas dels infants de 0 anys, en el moment del seu inici del curs escolar han d'haver complit els 4 mesos

3.1. Oferta de places

EIP Santanyí

La capacitat màxima d'obertura d'aules autoritzada pel Consell de Govern de dia 25/9/2009 pel qual es crea l'escola pública de primer cicle EIP Santanyí de titularitat de l'Ajuntament de Santanyí, publicat al BOIB núm. 143 de data 1/10/2009 és la següent:

- 1 unitat d'1 a 2 anys.
- 1 unitat de 2 a 3 anys.

El nombre màxim d'alumnes a cada unitat i l'agrupació d'alumnes per unitats haurà de respectar el que determini la normativa que siguivigent en cada moment i que reculli els criteris establerts per als centres de primer cicle d'educació infantil.

En cas d'escolarització d'alumnat amb necessitats d'educació especial de caràcter permanent, per cada infant admès amb aquestes característiques s'han de disminuir en dues places el número màxim d'alumnes establert per a cada aula.

EIP es Llombards

Pel que fa a l'EIP es Llombards, s'està tramitant davant la conselleria d'educació i Cultura la sol·licitud de conversió de guarderia a escola infantil pública de primer cicle de titularitat de l'Ajuntament de Santanyí. La distribució de les aules quedarà condicionada al que disposi la corresponent autorització.

Les unitats disponibles són les següents:

- 1 unitat de 0 a 1 anys.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

- 1 unitat d'1 a 3 anys.

El nombre màxim d'alumnes a cada unitat i l'agrupació d'alumnes per unitats haurà de respectar el que determini la normativa que sigui vigent en cada moment i que reculli els criteris establerts per als centres de primer cicle d'educació infantil.

En cas d'escolarització d'alumnat amb necessitats d'educació especial de caràcter permanent, per cada infant admès amb aquestes característiques s'han de disminuir en dues places el número màxim d'alumnes establert per a cada aula.

EIP Cala d'Or

La capacitat màxima d'obertura d'aules autoritzada pel Consell de Govern de dia 25/9/2009 pel qual es crea l'escola pública de primer cicle EIP Cala d'Or de titularitat de l'Ajuntament de Santanyí, publicat al BOIB núm. 143 de data 1/10/2009 és la següent:

- 1 unitat de 0 a 1 anys.
- 2 unitats d'1 a 2 anys.
- 1 unitat de 2 a 3 anys.

El nombre màxim d'alumnes a cada unitat i l'agrupació d'alumnes per unitats haurà de respectar el que determini la normativa que sigui vigent en cada moment i que reculli els criteris establerts per als centres de primer cicle d'educació infantil.

En cas d'escolarització d'alumnat amb necessitats d'educació especial de caràcter permanent, per cada infant admès amb aquestes característiques s'han de disminuir en dues places el número màxim d'alumnes establert per a cada aula.

Per raons pedagògiques i d'organització, les quals es preveuen en els documents de qualsevol centre, es podran fer agrupacions amb infants d'edats heterogènies sempre que la normativa reguladora que sigui vigent en cada moment ho permeti i les edats dels infants agrupats no superin l'interval d'un any.

3.2. Serveis

Els serveis que ofereixen les escoles municipals són el servei d'escolarització i els serveis complementaris d'acollida, menjador, descans i recollida. Els serveis complementaris són exclusivament per als usuaris de l'escola en règim escolaritzat.

El servei d'escolarització és el bàsic i principal, al qual han d'estar matriculats tots els infants usuaris de les escoles municipals. L'horari de prestació del servei bàsic és de 9 h a 13 h.

El servei complementari d'acollida i recollida (matí i horabaixa, respectivament) consisteix en romandre al centre durant l'espai de temps anterior a l'horari escolar del matí i posterior a l'horari de menjador i descans. Aquest servei aporta més flexibilitat d'horari a les famílies usuàries de l'escola i es concreta en servei d'acollida de matí i en servei de recollida d'horabaixa.

El servei de menjador i descans són els altres serveis educatius complementaris que les escoles ofereixen. El primer té com a objectiu bàsic l'alimentació de l'infant, però, a banda de cobrir la necessitat biològica, durant la prestació del servei



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

de menjador es treballen altres factors de socialització, d'adquisició d'hàbits d'higiene i de descans.

En els serveis complementaris es poden admetre infants mitjançant abonament mensual o només dies esporàdics.

Els serveis complementaris són de caràcter opcional per a les famílies. Aquests serveis s'han de prestar sempre que hi hagi una demanda mínima.

L'Ajuntament pot suprimir o modificar els horaris dels serveis complementaris segons les necessitats generals de les persones usuàries i/o de l'ajuntament de Santanyí o d'altres Administracions.

3.3. Horari i calendari

El calendari de les escoles municipals de l'Ajuntament de Santanyí ve determinat pel que disposa la Conselleria d'Educació i Cultura a aquest efecte per als centres d'educació infantil de primer cicle i pel que determini l'Ajuntament de Santanyí.

El curs escolar s'inicia l'1 de setembre de cada any (o el primer dia hàbil següent en cas que aquest sigui festiu) i finalitza el 31 d'agost de l'any següent.

Les escoles han d'estar obertes de dilluns a divendres, durant tot l'any, amb excepció dels festius, el dia de la festa escolar unificada i els dies 24 i 31 de desembre.

Sense perjudici de les decisions que pugui prendre l'Ajuntament sobre els horaris dels serveis, l'horari general del servei de les escoles ha de ser ininterromput des de les 7 o 8 h del matí i fins a les 16 h o 18h.

L'horari, diferenciat pels diferents serveis oferts, és el següent:

SERVEI FRANJA HORÀRIA

Servei bàsic d'escolarització de 9 a 13h

Dels serveis complementaris:

Santanyí		Cala d'Or i es Llombards	
Acollida	7:30 a 8:30h	Acollida	7 a 9h
Acollida esporàdica	7:30 a 8:30h	Acollida esporàdica	7 a 9h
Servei escolarització	8:30h a 12:30	Servei escolarització	9h a 13h
Menjador	12:30 a 13:30h	Menjador	13h a 14h
Recollida	13:30h a 15:30h o 15:30h a 17:30h	Recollida	14h a 16h o 16h a 18h

Pel bon funcionament de les escoles, l'horari general d'entrada i sortida que afecta el servei bàsic d'escolarització és el següent:

- Entrada: de 9 h a 9.30 h
- Sortida: de 12.30 h a 13 h



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Quan un infant hagi d'entrar o sortir del centre fora de l'horari establert, per motius justificats, s'ha de comunicar a l'educador o educadora.

Per recomanacions sanitàries o per altres tipus de circumstàncies, la Batlia de l'Ajuntament de Santanyí, previ informe tècnic del servei, podrà establir que temporalment només es prestin els serveis essencials o bàsics del servei d'escoles municipals d'educació infantil de primer cicle.

3.4. Quotes i pagament

L'Ajuntament de Santanyí, a través de les ordenances municipals reguladores de la taxa o de preus públics, segons correspongui, estableix les quotes que han d'aportar les famílies, diferenciades per a cada tipus de servei, així com les bonificacions que es podran aplicar.

3.5. Equip educatiu

Els infants han de ser atesos per personal docent, que ha de posseir les titulacions acadèmiques i la qualificació específica d'Educació Infantil, exigides per la normativa reguladora d'aplicació que sigui vigent en cada moment.

3.6. Metodologia d'incorporació dels infants

Per tal de facilitar el període d'adaptació, la incorporació dels infants al centre escolar s'ha de fer de forma esglaonada i seguint les indicacions horàries marcades pel personal educador.

El centre ha d'establir un calendari específic per al temps d'adaptació dels infants que assisteixen per primera vegada a l'escoleta, que s'ha d'articular en coherència amb la estabilitat del grup d'infants, la tutora assignada i les mesures d'acolliment.

Els pares dels infants de nova inscripció han de mantenir una primera entrevista amb l'educador o educadora del seu fill o filla, amb l'objectiu d'intercanviar informació que faciliti l'entrada de l'infant al centre escolar i pactar el dia i els horaris de començament.

3.7. Règim de faltes d'assistència

Les famílies estan obligades a advertir el centre de les faltes d'assistència del seu fill o filla. La falta d'assistència d'un infant durant un període superior a quinze dies sense cap avís ni justificació implica la baixa de l'infant i, en conseqüència, la immediata cobertura de la plaça vacant amb l'alumnat inscrit a la llista d'espera.

Les faltes d'assistència perllongades per un motiu justificat, no podran superar el període d'un mes. S'han de comunicar per escrit i s'hi ha d'adjuntar la documentació que ho justifiqui. En casos excepcionals, l'Ajuntament es reserva el dret de disposar de la plaça. En qualsevol cas, s'haurà d'abonar la totalitat del servei contractat.

Si els pares o tutors d'un infant el volen donar de baixa voluntària, han de comunicar la decisió per escrit, emplenant el full de comunicació de baixa voluntària, que es trobarà a les escoles a disposició de les famílies.

3.8. Trasllats



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

El trasllat d'un infant d'una escoleta municipal a una altra s'ha de fer, preferiblement, a l'inici de curs. Aquest s'ha de sol·licitar per escrit emplenant el full de sol·licitud de trasllat, abans que s'iniciï el procés d'admissió d'alumnat, per tal de poder fer la reserva de plaça pertinent a l'escoleta de nova acollida.

3.9. Orientacions generals

L'escoleta municipal no es fa responsable dels objectes i materials aliens al centre.

Els infants han de dur roba còmoda i marcada que faciliti la feina del personal educador, tot tenint en compte que el centre disposa de sistema de condicionament d'aire i calefacció.

Els infants han de portar una bata al centre, la qual s'ha de fer servir segons el tipus d'activitat, a criteri del personal educador.

S'ha de dur roba d'ús personal de cada infant (tovallolletes d'un sol ús, bolquers, bossa de roba amb muda completa i baveralls) per deixar a l'aula.

Per celebrar els aniversaris o festes dels infants, s'ha de contactar abans amb el personal educador per tal de coordinar-ho.

No s'admeten les visites de pares, tutors, familiars ni amics durant l'horari escolar, tret de casos excepcionals degudament justificats.

S'ha de comunicar a la Direcció del centre qualsevol canvi d'adreça, telèfon, domiciliació bancària, etc., que es produeixi durant el curs escolar.

Si el pare, mare o tutor o tutora deleguen en una altra persona major d'edat la recollida del seu fill o filla, ho han d'autoritzar per escrit, amb el nom i el DNI de la persona autoritzada.

Perquè germans o familiars menors de divuit anys d'un infant el puguin recollir, és imprescindible fer un descàrrec de responsabilitat per escrit davant de la persona responsable de l'escola.

Si per motius aliens a l'escola l'infant no participa amb el seu grup en les activitats que es duen a terme a l'exterior del centre, l'infant no pot assistir al centre el dia en què es realitzi aquesta sortida.

D'acord amb la legislació vigent, no es permet fumar dins les dependències del centre.

3.10. Alimentació i servei de menjador

Els infants han d'entrar a l'escola amb la primera menjada del dia feta.

Si algun infant segueix un règim alimentari especial, s'han d'aportar per escrit les indicacions pertinents i s'ha de presentar el certificat del pediatre o pediatra que ho prescriu.

El servei de menjador de l'escola ha d'oferir un menú equilibrat i adaptat a les necessitats nutritives dels infants.

A principi de mes el full amb el menú mensual s'ha de penjar en el tauler d'anuncis per tal que cada família el pugui complementar correctament amb els aliments que es donin a l'àmbit familiar.

El servei de menjador té com a objectiu bàsic l'alimentació de l'infant, però a banda d'aquesta necessitat biològica, en aquesta estona del dinar hi intervenen altres



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

factors de socialització, d'adquisició d'hàbits d'higiene, de descans, etc. que cal tenir en compte.

El personal d'atenció educativa directa de les escoles es farà càrrec de l'assistència i l'atenció de l'alumnat durant el temps de menjador.

El servei de menjador s'ajustarà a la normativa vigent sanitària i tindrà les autoritzacions sanitàries preceptives.

3.11. Relacions amb els pares i mares

La relació entre les famílies i el centre ha de seguir les pautes que assenyalen la regulació general del servei.

Les mares i pares de les escoles tenen el dret de constituir-se en associació, sempre que atenguin tots els preceptes legals que li són propis.

Els serveis que ofereixen les escoles municipals són voluntaris i no obligatoris. La matriculació de l'infant pressuposa l'acceptació de les normes d'aquest Reglament.

3.12. Drets i deures del personal de l'escola

- Col·laborar amb la Direcció en l'elaboració del PEC, el PCC, el PAC, i la Memòria Anual.
- Atendre les necessitats físiques i fisiològiques i d'higiene dels infants, introduint-los en la progressió d'adquisició dels hàbits.
- Participar en les reunions convocades per la direcció i en les reunions i entrevistes amb els pares.
- Realitzar tasques educatives destinades a aplicar les programacions i a introduir valors i actituds positives a cada infant.
- Realitzar activitats de formació permanent.
- Complir amb l'exercici de les seves funcions docents.
- Assistir puntualment d'acord amb el seu horari.
- Realitzar una atenció personalitzada i de la diversitat dels infants.
- Guardar el secret professional en tots aquells aspectes que ho requereixin.
- Qualsevol altre que estableixi la normativa vigent aplicable.

3.13. Drets i deures de les famílies

- Estar representats en els òrgans col·legiats que estableix la normativa vigent.
- Ser atesos per qualsevol membre de l'escola.
- Rebre informació sobre el calendari, horari i activitats.
- Rebre informació sobre el seu fill/a sobre el seu procés d'aprenentatge a l'escola, mitjançant reunions informatives, entrevistes, agenda personal i contacte directe diari amb l'educadora.
- Transmetre qualsevol informació rellevant del seu infant necessària per la correcta atenció i cura.
- Sol·licitar entrevista amb l'educadora i/o directora sempre que ho creguin convenient.
- Respectar allò que estableixen els punts 5.7, 5.8 i 5.9 d'aquest reglament.
- Col·laborar amb el personal educatiu en qualsevol aspecte relacionat amb el seu fill/a.
- Respectar la normativa de l'escola.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

- Complir les obligacions establertes com a condició d'usuaris.
- Abonar les quotes mensuals i dels serveis extres.
- No portar l'infant a l'escola en el cas que pateixi alguna malaltia contagiosa, mostri febre o n'hagi tingut durant la nit.
- Qualsevol altre que estableixi la normativa vigent aplicable.

3.14. Protecció de dades personals

El personal i si fos el cas, l'adjudicatari, han de mantenir la confidencialitat de les dades que els siguin facilitades. A l'inici del curs, el centre lliurarà un full d'autorització, amb la signatura voluntària del qual, les famílies autoritzen al seu fill o filla a aparèixer en fotografies corresponents a activitats escolars lectives, complementàries i extraordinàries organitzades pel centre docent.

3.15. Quotes

L'import de les quotes relatives a les tarifes que s'han de satisfer per la prestació dels serveis de l'Escoles Municipals d'educació infantil de primer cicle de Santanyí seran les que resultin de l'aplicació de l'ordenança reguladora d'aquest preu públic que tingui acordada l'Ajuntament de Santanyí.

Els rebuts seran cobrats mitjançant domiciliació bancària, durant els 5 primers dies de cada mes.

No satisfer els rebuts dintre del període voluntari, suposarà un recàrrec sobre el deute.

Un retard en el pagament de més de dues mensualitats sense motiu que ho justifiqui significarà la baixa de l'infant al centre.

L'Ajuntament ho ha de comunicar amb 15 dies d'antelació de la baixa, per escrit.

4. NORMES DE SALUT

4.1. Informació

Les escoles, com que són espais on els infants conviuen moltes d'hores, requereixen acomplir unes normes per mantenir la salut dels infants.

Al començament de curs s'ha d'informar les famílies sobre les normes de salut que s'han d'acomplir respecte als infants.

Les famílies, a principis de curs, han d'informar de les vacunes administrades a l'ia Batlia de l'infant i de les noves vacunacions que se li administrin. S'ha de presentar una fotocòpia de la cartilla de vacunacions.

4.2. Mesures extraordinàries provocades per la pandèmia ocasionada per la COVID-19.

Durant el curs 2020-2021 s'aplicaran els protocols establerts en la Resolució conjunta del conseller d'Educació, Universitat i Recerca i de la consellera de Salut i Consum de 6 de juliol de 2020 per la qual s'aproven les mesures excepcionals de prevenció i contenció, coordinació i d'organització i funcionament per fer front a la crisi sanitària ocasionada per la COVID-19 per als centres educatius no universitaris de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per al curs 2020-2021.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Aquestes mesures extraordinàries o altres que es dictin per les autoritats autonòmiques competents seran d'aplicació al següent curs escolar 2021-2022 si la situació sanitària ocasionada per la COVID-19 així ho requereix.

Així mateix, aquestes mesures extraordinàries o qualssevol altres podran ser prorrogades per la Batlia de l'Ajuntament a altres cursos si la crisi sanitària es prolonga en el temps.

4.3. Administració de medicaments

L'escola no pot administrar cap medicació sense tenir l'autorització escrita i signada dels pares o tutors. A més, si n'és el cas, s'ha de disposar de la fotocòpia del tractament prescrit pel pediatre o pediatra o de la recepta emplenada de la manera corresponent.

Els pares o tutors han d'escriure a l'envàs del medicament els noms i llinatges de l'infant, les quantitats a subministrar i els horaris d'administració del fàrmac. També s'hi han d'especificar les condicions de conservació del medicament (per exemple, la temperatura).

4.4. Malalties

Atès que els infants de menys de 3 anys encara no tenen el sistema immunitari ben desenvolupat i entren en contacte amb agents infecciosos, el primer any d'escolarització és normal que se'ls encomanin diferents malalties comunes.

Si l'infant està malalt, no ha d'anar a l'escola, per una banda, per evitar la possibilitat de contagiar a altres infants i al personal educador i, per una altra banda, perquè a l'escola no es pot dispensar l'atenció adequada i el repòs que un infant malalt necessita.

A les escoles que depenen de l'Ajuntament de Santanyí s'han de seguir les orientacions de l'Ib-Salut sobre l'admissió d'alumnat amb alguna malaltia. L'infant no pot assistir a l'escola o ha de ser recollit pels seus familiars en cas que presenti alguns d'aquests símptomes:

- Febre (més de 38°C de temperatura axil·lar): fins 24 hores després.
- Dificultats respiratòries.
- Diarrea irreprimible líquida o deposicions amb sang o moc: fins que es normalitzin les deposicions.
- Polls: fins que s'hagi començat el tractament i s'hagin eliminat les llèmenes.
- Erupcions de la pell amb febre (fins que el pediatre o pediatra determini que la malaltia no és infecciosa).
- Paràsits intestinals: fins que s'hagi iniciat el tractament.
- Conjuntivitis purulenta (lleganyes amb pus groc): fins a la curació.
- Lesions bucals o nafres disseminades a la boca (excepte si el pediatre o pediatra determina que la malaltia no és infecciosa).

En el procés de les malalties infeccioses següents, els infants no poden assistir al centre durant els terminis que s'indiquen a continuació:

* Malalties víriques:

- SARS-CoV-2 (l'enfermetat causada és la COVID-19).



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

- Varicel·la (pigota borda): fins que totes les lesions siguin crostes (aproximadament, 6 dies).
- Parotiditis (galteres): fins després de 9 dies d'inflamació de les glàndules.
- Xarampió (rosa): fins després de 7 dies de l'aparició de les taques.
- Rubèola: fins a 6 dies després d'haver aparegut les taques.
- Hepatitis A: fins una setmana després de l'aparició de la malaltia o la icterícia. En els casos de contacte amb altres infants o personal educador, fins a l'administració de la profilaxi.
- Bronquiolitis per VRS: 2 setmanes.
- Herpes simple: en cas d'estomatitis gingival, fins a la curació. Si és cutània, fins a la fase de crosta.
- Infecció per VIH.
- * Malalties parasitàries i fongs:
 - Escabiosi (sarna): fins després d'administrar el tractament.
 - Parasitosi intestinal (cucs): fins haver completat el tractament i haver aconseguit la normalització de les deposicions.
 - Muguet (plaques blanques a la boca): fins un dia després de començar el tractament.
- * Malalties bacterianes:
 - Faringitis estreptocòccica (angines): fins 48 hores després d'haver iniciat el tractament.
 - Malalties infeccioses bacterianes a les vies respiratòries (amigdalitis, faringitis, sinusitis, otitis mitjana, pneumònia, bronquitis), que poden excretar i transmetre el patògen responsable: com a mínim, 48 hores després d'haver iniciat el tractament.
 - Tos ferina (cucurutxa): després de cinc dies de l'inici del tractament antibiòtic.
 - Tuberculosi: fins que el pediatre o pediatra ho autoritzi.
 - Escarlatina: 48 hores després d'haver començat el tractament.
 - Malalties invasores per meningococ o Haemophilus influenzae tipus b: fins haver superat la fase aguda de la malaltia.
 - Conjuntivitis no purulenta (llagimeig o ull vermell sense supuració): fins haver iniciat el tractament.
 - Erupcions de la pell sense febre: fins haver iniciat el tractament.
 - Malalties que no són causa d'exclusió: - Infeccions per citomegalovirus.
 - Infecció crònica per virus de l'hepatitis B

En cas de dubte, el millor és consultar-ho a la pediatra/el pediatre dels infants

Qualsevol malaltia no comuna: poliomielitis, pneumònies, hepatitis infecciosa, meningitis, tuberculosi, diftèria, febre tifoide, etc., d'acord amb el criteri del pediatre i presentant l'alta signada.

Si l'infant ha patit una malaltia contagiosa, es necessari un certificat del pediatre indicant que ja pot anar a l'escoleta.

En el cas que el tractament farmacològic sigui superior als 12 dies, es indispensable presentar una fotocòpia del tractament prescrit pel pediatre.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

En cas de dubte, la Direcció de l'escola pot sol·licitar una anàlisi específica a la Conselleria de Salut i Consum o al centre de salut corresponent.

4.5. Accidents escolars

En cas d'accident d'un infant, el procediment d'actuació és el que es descriu a continuació.

L'atenció és immediata per part de qualsevol educador o educadora del centre. En primer lloc, s'ha de fer una valoració de la situació de l'infant. En cas que sofreixi un accident lleu (cop, ferida, etc.) s'ha d'intentar curar a la pròpia escoleseta. Per tant, el centre ha de disposar d'una farmaciola per realitzar aquestes cures.

El fet s'ha de posar en coneixement de la Direcció de l'escoleseta.

S'ha d'avisar la família de l'infant per comunicar i posar en coneixement el fet. En el cas de no localitzar els familiars, s'ha de deixar un missatge de veu o enviar un missatge de whatsapp amb la finalitat de deixar constància de la telefonada de l'escoleseta.

Si la família no està localitzable i la situació ho requereix, s'ha de traslladar l'infant al Centre de Salut. Prèviament, s'ha de disposar de la fotocòpia de la targeta sanitària de l'infant.

La Direcció del centre ha de tenir els telèfons d'ambulàncies, urgències, hospital i centre sanitari localitzables fàcilment i a mà.

1.4. Legislació i normativa

La normativa bàsica actual que és d'aplicació a les escolesetes, a més de la que pugui dictar l'Ajuntament, si escau, és la següent:

Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (LOE), que regula l'etapa d'educació infantil.

El Decret 71/2008, de 27 de juny, pel qual s'estableix el currículum de l'educació infantil a les Illes Balears.

El Decret 131/2008, de 28 de novembre, pel qual s'estableix i es regula la xarxa d'escolesetes infantils públiques i els serveis per a l'educació de la primera infància de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i es crea l'Institut per a l'Educació de la Primera Infància.

El Decret 37/2008, de 4 d'abril, pel qual s'estableix el règim d'admissió d'alumnes als centres docents sostinguts amb fons públics i es regula el procés i els criteris d'admissió d'alumnes als centres públics i als privats concertats de les Illes Balears que imparteixen els ensenyaments regulats en la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació.

Decret 23/2020, de 31 de juliol, pel qual s'estableixen els requisits mínims dels centres de primer cicle d'educació infantil.

Les instruccions per a l'organització i el funcionament de les escoles públiques de primer cicle d'educació infantil de la Conselleria d'Educació i Cultura.

L'Ordre de la Conselleria d'Educació i Cultura per la qual s'estableix el calendari escolar per als centres públics de primer cicle d'educació infantil.

Així mateix, aquest servei d'Educació infantil s'haurà d'adaptar a qualsevol altra normativa que entri en vigor.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Mitjançant Resolució de Batlia o, si escau, de la Regidoria d'escoletes, es poden modificar les disposicions d'actes singulars prevists en aquest Reglament que es refereixen a franges horàries, serveis complementaris i distribució organitzativa d'aules.

Per a les qüestions d'índole organitzativa que no s'hagin previst en aquest Reglament, s'han d'aplicació, amb caràcter supletori, les ordres dictades en aquesta mateixa matèria per la Conselleria d'Educació i Cultura de les Illes Balears.

DISPOSICIÓ FINAL. ENTRADA EN VIGOR

El present reglament, en versió modificada, fou aprovat definitivament en data 26 d'abril de 2021 al no haver-se presentat reclamacions, objeccions o observacions contra el seu acord d'aprovació inicial. Entrarà en vigor una vegada que se'n publiqui el text íntegre al Butlletí Oficial de les Illes Balears i transcorregut el termini de quinze dies hàbils previst als articles 103.1 i 113.1 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, continuant la seva vigència fins a la seva modificació o derogació expressa.

ANNEX CRITERIS DE BAREMACIÓ

Criteris prioritaris (Annex 4 barem de puntuació)

1. Hi ha germans matriculats al centre o el pare, la mare o els tutors hi fan feina:
 - a. Primer germà matriculat al centre: 5,5 punts.
 - b. Per cadascun dels germans següents: 4 punts.
 - c. El pare, la mare o algun tutor fa feina al centre: 5,5 punts.
 - d. El pare i la mare, o ambdós tutors, fan feina al centre: 9,5 punts.

En aquests casos, es dona el mateix tractament als infants que es troben tant en situació d'acolliment familiar simple o permanent com de preadopció o adopció. També reben el mateix tractament els infants que es troben en règim d'acolliment residencial.

2. Ubicació del domicili de l'alumne o del lloc de feina del pare, de la mare o d'algun tutor legal dins la zona del centre sol·licitat:
 - a. Domicili de l'alumne o, alternativament, lloc de feina del pare, de la mare o d'algun tutor legal, dins la zona del centre sol·licitat: 2 punts.
 - b. Per 1 any complet de residència continuada i ininterrompuda, o de feina continuada i ininterrompuda, dins la zona del centre sol·licitat: 2 punts.
 - c. Per 2 anys o més de residència continuada i ininterrompuda, o de feina continuada i ininterrompuda, dins la zona del centre sol·licitat: 1,5 punts.Màxim: 5,5 punts.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Si es produeix un canvi de domicili o un canvi de lloc de feina dins la mateixa zona, es respectarà l'antiguitat al domicili o lloc de feina anterior.

Els subapartats a), b) i c) són acumulables. D'altra banda, s'ha d'escollir si es vol rebre puntuació pel domicili o pel lloc de treball.

3. Ubicació del domicili de l'alumne o del lloc de treball del pare, de la mare, de qualche tutor legal, dins una zona limítrofa al centre sol·licitat (només aplica als municipis zonificats a l'annex 3):

- a. Domicili de l'alumne o, alternativament, lloc de feina del pare, de la mare, de qualche tutor legal, dins una zona limítrofa al centre sol·licitat: 1 punt.
- b. Per un any complet de residència continuada i ininterrompuda, o de treball continuat i ininterromput, dins una zona limítrofa al centre sol·licitat: 1 punt.
- c. Per dos anys o més de residència continuada i ininterrompuda, o de treball continuat i ininterromput, dins la zona limítrofa del centre sol·licitat: 0,75 punts. Màxim: 2,75 punts.

Els subapartats a), b) i c) són acumulables. D'altra banda, s'ha d'escollir si es vol rebre puntuació pel domicili o pel lloc de treball.

Les puntuacions corresponents a l'apartat 2 i a l'apartat 3 no es poden sumar.

Si es produeix un canvi de domicili o un canvi de lloc de treball dins la mateixa zona escolar, es respectarà l'antiguitat del domicili anterior o lloc de treball anterior.

4. Per a la resta dels domicilis: 0 punts.

5. Renda per càpita de la unitat familiar corresponent a l'exercici fiscal de 2019:

- a. Renda familiar igual o inferior al salari mínim interprofessional: 1,5 punts.
- b. Renda familiar superior al salari mínim interprofessional i inferior o igual al doble del salari mínim interprofessional: 1 punt.
- c. Renda familiar superior al doble del salari mínim interprofessional i inferior o igual al triple del salari mínim interprofessional: 0,5 punts.
- d. Renda superior al triple del salari mínim interprofessional: 0 punts.

6. Pertinença a família nombrosa:

- a. Família nombrosa especial: 2 punts.
- b. Família nombrosa general: 1 punt.
- c. Família monoparental assimilable a família nombrosa (és a dir, famílies monoparentals amb dos o més fills, o bé famílies monoparentals amb un fill amb discapacitat reconeguda del 33 % o superior) en virtut dels articles 6 i 7.7 de la Llei 8/2018, de 31 de juliol, de suport a les famílies: 1 punt.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

7. Alumnat nascut de part múltiple (1 punt).

Germans de parts múltiples que sol·liciten plaça al mateix curs i nivell educatiu.

8. Família monoparental (1 punt).

D'acord amb l'article 7.1 de la Llei 8/2018, de 31 de juliol, de suport a les famílies, són famílies monoparentals les que estan formades per un o més fills que compleixen els requisits prevists a l'article 7.3 de la mateixa llei i que depenen econòmicament d'una sola persona progenitora, tutora, acollidora o adoptant amb qui conviu. Aquest criteri també pot aplicar-se en els casos següents:

a. La família en la qual el progenitor amb fills al càrrec conviu al mateix temps amb una altra persona o persones amb qui no té cap relació matrimonial o unió estable de parella, d'acord amb la legislació civil.

b. La família en la qual el progenitor que té la guarda dels fills no percep cap pensió per aliments d'aquests fills establerta judicialment, ha interposat la corresponent denúncia o reclamació civil o penal, i acredita que la denúncia ha estat admesa a tràmit i que s'ha iniciat una execució per a les reclamacions.

c. La família en la qual el progenitor amb fills a càrrec ha sofert abandonament de família per part de l'altre progenitor o convivent.

9. Condició de víctima de violència de gènere o de terrorisme (3 punts).

Aquest apartat inclou:

Famílies en les quals la dona o els fills al càrrec han sofert violència masclista. D'acord amb l'article 8.1 de la Llei 8/2018, de 31 de juliol, de suport a les famílies, així com els articles 104.3 d) i 121 de la Llei 9/2019, de 19 de febrer, de l'atenció i els drets de la infància i l'adolescència de les Illes Balears, s'entén com a aplicable aquest criteri quan alguna d'aquestes situacions es donen en algun dels membres del nucli familiar encara que no sigui el menor per a qui se sol·licita l'escolarització.

Víctima de terrorisme. Es refereix a les víctimes i les seves famílies o a les persones que hagin sofert danys com a conseqüència de l'acció terrorista.

10. Concurrencia de discapacitat en l'alumne o en el pare, la mare, algun tutor legal o en algun germà:

a. En l'alumne: 1 punt.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

- b. En el pare, la mare, el tutor, la tutora o algun dels germans: 1 punt. Màxim: 2 punts.

11. Acolliment de l'alumne: L'alumne (sol·licitant) es troba en situació d'acolliment familiar: 1 punt.

Criteris complementaris

1. Concurrencia en l'alumne d'una malaltia crònica (1 punt). Per valorar la malaltia crònica, la Conselleria d'Educació i Formació Professional, a través dels centres docents que realitzen el barem, prendrà en consideració algun dels dos criteris següents:

a. Que la malaltia crònica de l'alumne consti en el llistat de malalties cròniques en pediatria. El llistat és el següent: Errors congènits del metabolisme: fenilcetonúria, deficiència d'acil-CoA- deshidrogenasa de cadena mitjana (MCAD), deficiència de 3-hidroxiacil-CoA- deshidrogenasa de cadena llarga (LCHAD), acidèmia glutàrica de tipus I (GA-I). Reumàtiques: artritis reumàtica juvenil, lupus eritematós sistèmic (LES). Digestives: malaltia inflamàtòria intestinal (malaltia de Crohn, colitis ulcerosa), pancreatitis. Respiratòries: fibrosi quística. Cardiovasculars: cardiopaties congènites que precisen intervenció quirúrgica, tractament farmacològic i/o amb risc de mort sobtada. Oncològiques. Nefrològiques: insuficiència renal crònica, trasplantat renal, síndrome nefròtica. Endocrines: hipotiroïdisme congènit, hiperplàsia adrenogenital congènita, diabetis mellitus. Neurològiques: epilèpsia. Hematològiques: hemofília, anèmia de cèl·lules falciformes. Espina bífida. Fissura labiopalatina. Immunodeficiències. Al·lèrgia alimentària, al làtex i/o als himenòpters amb risc alt d'anafilaxi.

b. Que l'alumne tingui una malaltia crònica greu o una malaltia rara que requereixi una intervenció sanitària immediata específica.

2. Aquells alumnes l'escolarització dels quals vengui motivada pel trasllat de la unitat familiar a causa de la mobilitat forçosa de qualsevol dels pares (1 punt).

3. Famílies en risc social (3 punts). Aquest apartat inclou:

- a. Famílies amb menors d'edat que han estat objecte de declaració de risc per part de l'administració competent en matèria de protecció de menors (consells insulars).
- b. Famílies en què es produeixi un retorn posterior de mesures administratives de protecció (consells insulars).



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

c. Famílies en què hi ha menors sobre els quals s'han adoptat mesures de justícia juvenil (Direcció General d'Infància, Joventut i Famílies).

4. Famílies amb persones en situació de dependència o amb persones amb discapacitat (2 punts). Aquest apartat inclou:

a. Les famílies en què viuen persones que tenguin reconeguda la situació de dependència en grau II i grau III, d'acord amb la normativa vigent.

b. Les famílies amb persones amb discapacitat a càrrec en les quals viu algun descendent, ascendent o parent en línia directa o de consanguinitat fins al segon grau que acrediti un grau de discapacitat igual al 33 % o superior.

5. Famílies en situació vulnerabilitat econòmica especial (2 punts). S'entén per famílies en situació d'especial vulnerabilitat econòmica les famílies beneficiàries de la renda social garantida o de la renda mínima d'inserció o de l'ingrés mínim vital o bé les que tenen el subsidi d'atur com a únic ingrés.

6. Altres circumstàncies rellevants justificadament apreciades per l'òrgan competent del centre, d'acord amb els criteris objectius establerts en aquest apartat, que els centres han de fer públiques abans de l'inici del procés d'admissió i que s'han de publicar en les convocatòries anuals corresponents (1 punt). Aquestes circumstàncies poden ser les següents:

a. Alumnes amb necessitats educatives especials de tipus motrius, sensorials i auditives que optin a ocupar una plaça en algun dels centres especialment dotats i adaptats per atendre les necessitats educatives especials associades a aquestes tipologies.

b. El pare i la mare o ambdós tutors fan feina.

Aquestes circumstàncies les ha de triar el titular del centre, oït el consell escolar. En aquest cas, la reunió del consell escolar s'ha de fer abans de la data d'inici de la sol·licitud de reserva de plaça.

Als centres de la xarxa educativa complementària que no tenguin consell escolar, s'hi haurà de constituir una comissió de valoració, amb les mateixes funcions, formada per:

- una persona en representació de la titularitat del centre
- una persona en representació del claustre
- un pare o mare escollit per sorteig



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

- una persona en representació de l'equip d'atenció primerenca (EAP) o un tècnic de la regidoria municipal competent en matèria d'afers socials o educació

Els centres poden triar les circumstàncies que considerin pertinents i valorar-les segons el seu criteri. Poden donar una fracció del punt a una o a les dues circumstàncies. No es pot atorgar més de 0,5 punts a una sola circumstància.

Tots els centres, abans de l'inici del procés d'escolarització, han de comunicar a la Direcció General de Planificació, Ordenació i Centres, mitjançant la seva introducció en el GESTIB, el resultat de l'elecció d'aquestes circumstàncies i els criteris de repartiment del punt abans de l'inici dels processos d'escolarització.

Criteris de desempat

En cas d'empat, s'ha de dirimir amb la consideració específica de la major puntuació obtinguda en els criteris següents, per aquest ordre:

- a. Major puntuació obtinguda en l'apartat de germans matriculats al centre o pel fet que el pare, la mare, el tutor o la tutora hi facin feina.
- b. Major puntuació obtinguda en l'apartat de proximitat del domicili de l'alumne.
- c. Major puntuació obtinguda en l'apartat de proximitat del lloc de feina d'algun dels progenitors o tutors.
- d. Major puntuació obtinguda en l'apartat de víctima de violència de gènere.
- e. Major puntuació obtinguda en l'apartat víctima de terrorisme.
- f. Major puntuació obtinguda en l'apartat de família nombrosa.
- g. Major puntuació obtinguda en l'apartat de la renda per càpita de la unitat familiar.
- h. Major puntuació obtinguda en l'apartat de concurrència d'alguna discapacitat en l'alumne, en els pares, mares o tutors legals o en algun germà.
- i. Major puntuació obtinguda en l'apartat d'alumnes nascuts de part múltiple.
- j. Major puntuació obtinguda en l'apartat de família monoparental.
- k. Major puntuació obtinguda en l'apartat d'acolliment familiar de l'alumne.
- l. Si persisteix l'empat, per dirimir aquesta situació s'ha d'efectuar un sorteig públic a la Direcció General de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa, presidit per la directora general de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa o persona en qui delegui, després del termini de presentació de les sol·licituds.

En el moment de fer la sol·licitud, s'assignarà a cadascuna un número. Un cop es tinguin totes les sol·licituds, s'ordenaran alfabèticament a partir dels llinatges dels



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

sol·licitants. El sorteig es durà a terme mitjançant un programa informàtic i decidirà el número de sol·licitud a partir de la qual s'ha de seguir l'ordre alfabètic per fer les adjudicacions. Es tendran en compte els dos llinatges de la sol·licitud corresponent a aquest número, i a partir d'aquests dos llinatges (o d'un llinatge en el cas de llinatge únic) s'adjudicarà plaça en ordre ascendent. Els dos llinatges (o llinatge en cas de llinatge únic) corresponents al número de sol·licitud extret en el sorteig es publicaran en la pàgina web de la Direcció General de Primera Infància, Innovació i Comunitat Educativa, i a la web del Servei d'Escolarització.

Les normes a tenir en compte per a l'ordenació alfabètica de les sol·licituds són les següents:

- Els llinatges que es tendran en compte en el sorteig seran els que figuren literalment en el DNI, NIE o passaport del sol·licitant.
- L'ordre dels llinatges seguirà estrictament l'ordre ascendent de l'abecedari espanyol, sense excepcions per dígrafs, ni per accents o dièresis. Els llinatges amb guió o apòstrof es classificaran com si no en tenguessin.
- Si el sol·licitant té només un llinatge en el seu DNI, NIE o passaport, només figurarà aquest llinatge. Les sol·licituds amb un únic llinatge precediran les que presentin aquest mateix llinatge seguit d'un segon.

Jaume Amengual exposa que no hi ha una oferta de 0 a 1 anys i ho troben a faltar.

La proposta és aprovada amb 12 vots a favor (PP i PSIB-PSOE) i 5 abstencions (SUMA).

4. Fixació dels dies festius locals del municipi de Santanyí per a l'any 2022.

La batlessa presenta la següent proposta:

Atès l'escrit procedent de la Direcció General de Treball i Salut Laboral (Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball) rebut per part de l'Ajuntament de Santanyí en data 30 de març de 2021 (Registre d'entrada 2021/1546), escrit en el qual:

- Per una banda s'indiquen els dies festius per a l'any 2022 en l'àmbit de les Illes Balears.
- Per altra banda, es requereix a l'Ajuntament per tal que, mitjançant acord del Ple, determini dos dies festius locals en l'àmbit municipal per a l'any 2022 la qual cosa



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

ha de ser comunicada a la Direcció General de Treball i Salut Laboral com a màxim dia 31 de maig de 2021.

Per tot això, amb el previ dictamen de la Comissió Informativa el Ple adopta el següent ACORD:

Primer. Fixar els següents dies festius locals en l'àmbit del municipi de Santanyí per a l'any 2022:

Santanyí: Dilluns 25 de juliol.
Dimecres 30 de novembre.

S´Alqueria Blanca: Dilluns 17 de gener.
Dimarts 16 d'agost.

Calonge: Dilluns 17 de gener.
Dijous 29 de setembre.

Es Llombards: Dilluns 17 de gener.
Dilluns 8 d'agost.

Cala d'Or: Dilluns 17 de gener.
Divendres 24 de juny.

Porto Petro: Dilluns 17 de gener.
Divendres 24 de juny.

Cala Figuera: Dilluns 25 de juliol.
Dimecres 30 de novembre.

Cala Santanyí: Dilluns 25 de juliol.
Dimecres 30 de novembre.

Segon. Comunicar formalment el present acord a la Direcció General de Treball i Salut Laboral (Conselleria de Model Econòmic, Turisme i Treball).

La proposta és aprovada per unanimitat.

5. Informe resum anual sobre el control intern.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Expedient núm.: Informe resum control intern 2020

Data: 13 de abril de 2021

Aquesta Intervenció, en virtut de les atribucions de control citades i establertes en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i desenvolupades pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local; i, en atenció a les facultats recollides en l'article 4.1.b).6è del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, emet el següent:

INFORME RESUM ANUAL SOBRE EL CONTROL INTERN

INTRODUCCIÓ

PRIMERA. El control intern, regulat en l'article 213 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i desenvolupat pel Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, és l'exercitat per les Entitats Locals respecte de la seva gestió econòmica, i en el seu cas, la dels organismes autònoms i de les societats mercantils d'elles dependents, en la seva triple accepció de funció interventora, control financer i controls d'eficàcia i eficiència.

Els resultats d'aquest control intern, d'acord amb l'article 37 del referit Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, hauran de recollir-se en el corresponent informe resum anual, en ocasió de l'aprovació del compte general. Conforme al mandat imposat pel punt tercer d'aquest mateix article, la Intervenció General de l'Administració de l'Estat va dictar la Resolució de 2 d'abril de 2020, per la qual s'establien les instruccions a les quals ha d'ajustar-se el contingut, estructura i format de l'informe resum.

En virtut d'això, s'emet el present informe en el qual s'inclou un resum anual dels principals resultats obtinguts en les actuacions inherents a la funció interventora i el control financer per a l'exercici 2020 d'aquesta Entitat.

SEGONA. La funció interventora, que té per objecte controlar els actes, qualsevol que sigui la seva qualificació, que donin lloc al reconeixement de drets o a la realització de despeses, així com els ingressos i els pagaments que d'ells es



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

derivin, i la inversió o l'aplicació en general dels fons públics, s'aplica en aquesta Entitat en règim de fiscalització plena^[1] en el cas de les despeses, i posterior^[2] en el cas dels ingressos, tal com s'estableix en les Bases d'execució del pressupost.

TERCERA. El règim de control financer al qual es troben sotmesos els actes de l'entitat local s'identifica amb el règim ordinari^[3]. El control financer, exercit mitjançant el control permanent i l'auditoria pública, té per objecte verificar el funcionament dels serveis en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els hi son aplicables i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada a l'eficàcia, a la eficiència, al l'economia, a la qualitat i a la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en l'ús dels recursos públics.

ABAST DE L'INFORME

PRIMERA. Funció Interventora

A la vista de les actuacions dutes a terme en l'exercici de la funció interventora al llarg de l'exercici 2020, cal recollir la següent valoració de resultats:

A . Ingressos:

A.1 Ingressos sotmesos a Fiscalització prèvia plena

En l'exercici d'aquesta funció interventora prèvia de tot acte, document o expedient susceptible de produir drets de contingut econòmic i ingressos o moviment de fons de valors en la Tresoreria, s'han emès els següents informes de fiscalització:

Estat dels informes	Nombre
Fiscalitzat de conformitat	18

1. En atenció al recollit en l'article 13 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, les Entitats Locals podran acordar mitjançant acord de Ple aplicar el règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia.

2. En atenció al recollit en l'article 9 del citat Reial decret 424/2017, les Entitats Locals podran acordar mitjançant acord de Ple el règim de la funció interventora de drets i ingressos: prèvia o posterior.

3. D'acord amb l'article 39 i següents del citat Reial decret 424/2017 i en atenció a l'heterogeneïtat que impera en l'àmbit local, les Entitats Locals que es trobin incloses en l'àmbit d'aplicació del model simplificat de comptabilitat local, podran igualment triar aplicar un règim de control financer simplificat, de manera que, exerciran plenament l'exercici de la funció interventora, sent potestatiu el control financer, amb la sola obligació de dur a terme l'auditoria de comptes anual i aquelles actuacions que derivin d'una obligació legal.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
 Tel. 971653002 / fax 97163007
 Plaça Major, 12
 07650 Santanyí – Illes Balears

Fiscalitzat amb objeccions	0
Fiscalitzat amb discrepància no resolta	0

Sent els motius de cadascun de les objeccions i les discrepàncies no resoltes, els recollits en el següent quadre:

Referència interna de l'informe amb objeccions	Motiu	Referència interna de l'informe amb discrepància no resolta	Motiu

A.2 Ingressos sotmesos a **Control posterior**

En l'exercici de l'a funció interventora d'ingressos mitjançant el control inherent a la presa de raó en comptabilitat i el control posterior exercit mitjançant el control financer, s'han obtingut els següents resultats:

Estat	Nombre
Conforme	TOTS
Amb anomalies o irregularitats detectades	CONTINUAM TINGUENT COBRAMENTS EN METÀL·LIC A TAXES: DOCUMENTS ADMINISTRATIUS, US DE LOCAL DESTINAT A MATANCES PORCÍ, ANIMALS ABANDONATS, FOTOCÒPIES BIBLIOTECA, US DE LES PISTES DE TENNIS SES PUNTETES CALA D'OR AMB ESCAS O NUL CONTROL.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Sent els motius de cadascuna de les anomalies detectades els recollits en el següent quadre:

Referència interna de l'expedient	Motiu
No s'han iniciat expedients formals però s'han hagut d'efectuar requeriments verbals d'ingrés de quantitats al no estar establerta una periodicitat o regularitat en el seu ingrés.	

B. Despeses

En l'exercici de la fiscalització i intervenció prèvia de tot acte, document o expedient que doni lloc a la realització de despeses, així com els pagaments que d'ells es derivin, s'han emès els següents informes de fiscalització:

Estat dels informes	Nombre
Fiscalitzat de conformitat	62
REPAROS	44
Desglossament reparos	
Fiscalitzat amb reparaments subsanats	28



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Fiscalitzat amb reparament per reconeixement extrajudicial de crèdits	15
Fiscalitzat amb reparaments pendents de contestar	1
Fiscalitzat amb reparament amb resolució contrària a l'objecció	0

Contingut dels reparos:

Fiscalitzat amb reparament per reconeixement extrajudicial de crèdits: 15

La gestió de la despesa per contractació menor no és objecte d'emissió d'informe específic de fiscalització sinó que quan és de conformitat pel que fa a l'existència de crèdit i a procediment (inclou justificació de necessitat, informe d'adequació a preus de mercat i de no fraccionament) es materialitza la fiscalització de conformitat en la emissió de la corresponent relació comptable AD, O o ADO.

Durant l'exercici 2020 s'ha aprovat pel procediment de reconeixement extrajudicial de crèdits despesa per import de 1.040.195,60 euros per resolució de batlia, oïda la junta de govern local i de 339.224,57 euros per acord del ple la corporació amb les següents observacions:

La despesa supera els 3.000 € i no hi ha pressupost previ aprovat

S'ha comprovat per la intervenció municipal que les despeses superen en volum anual els límits de la contractació menor per tipus de contracte o que es tracta de despeses periòdiques o repetitives i per tant de durada superior a 1 any.

Incompliment de la Base 35.2 de les Bases d'Execució del Pressupost de 2019 d'aquest Ajuntament, al superar la despesa els 5.000,01 € i/o de la instrucció de Contractació Menor aprovada per la Junta de Govern de dia 22 de març de 2018 (despesa superior a 3.000€ sense aprovació de pressupost previ).



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Atesa la Llei 9/2017 de CSP existeix la necessitat de procedir a la licitació del servei, obra o subministrament al que fan referència.

Les despeses amb aquestes observacions son objecte de tramitació per reconeixent extrajudicial de crèdits amb aprovació per part de la batlia, oída la Junta de Govern, sempre que hi hagi crèdit pressupostari. En el cas de despesa sense crèdit es tramita per part del Ple.

Fiscalitzat amb reparaments pendents de contestar :1

El centre gestor no ha seguit impulsant la despesa pel que l'expedient continua en tramitació.

Fiscalitzat amb reparament amb resolució contraria a l'objecció :0

Sent els motius de cadascun de les objeccions els recollits en el següent quadre:

Referència interna de l'informe amb objeccions	Motiu

SEGONA. Control Financer Permanent^[4]

No hi ha actuacions específiques més enllà de les atribuïdes per l'ordenament jurídic a l'òrgan interventor.

TERCERA. Auditoria Pública^[5]

A la vista de les actuacions dutes a terme en l'exercici del control financer al llarg de l'any 2020 en la seva modalitat d'auditoria pública, cal recollir la següent valoració de resultats:

4. Les Entitats en règim de control financer simplificat, solament hauran d'efectuar, amb caràcter obligatori, les següents actuacions: els treballs de control sobre el compte 413, sobre el registre comptable de factures i sobre les subvencions concedides.

5. Les Entitats en règim de control financer simplificat, solament hauran d'efectuar, amb caràcter obligatori, l'auditoria de comptes dels seus organismes autònoms locals, entitats públiques empresarials locals, fundacions del sector públic local obligades a auditar-se per la seva normativa específica, fons i els consorcis als quals es refereix l'article 2.2 del RD 424/2017, o societats mercantils i les fundacions del sector públic local no sotmeses a l'obligació d'auditar-se que s'haguessin inclòs en el pla anual d'auditories.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Tenint en compte la nostra estructura, la intervenció municipal ha de realitzar anualment l'auditoria dels comptes anuals de les societats mercantils no sotmeses a la obligació d'auditar-se i incloses al pla anual d'auditories. L'Ajuntament de Santanyí disposa d'una societat mercantil 100% anomenada SERVEIS MUNICIPALS DEL MUNICIPI DE SANTANYÍ SLU .

Conforme a l'article 34 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local s'ha contractat la prestació del servei de col·laboració amb la intervenció municipal en la realització del control financer a la societat municipal SERVEIS MUNICIPALS DEL MUNICIPI DE SANTANYÍ SLU que compren:

1. Auditoria financera dels comptes anuals exercici a 31.12.2018 i 31.12.2019.
2. Auditoria de compliment de normativa exercicis 2018 i 2019.

Aquest contracte s'ha prorrogat durant el 2020 per 2 anys, és a dir, auditoria exercicis 2020 i 2021, tenint en compte que la fase final del treball d'auditoria de l'exercici 2021 ha de ser entre l'1 i el 25 de març del 2022.

Aquest servei ha suposat la col·laboració privada en les actuacions d'auditoria pública del servei d'intervenció municipal i s'ajusta a les instruccions donades per l'òrgan interventor.

A la vista de l'anterior una vegada finalitzat el treball de camp de la auditoria, els auditors entreguen l'informe provisional a la intervenció municipal i els esborranys de l'informe pel seu estudi conjuntament amb la gerència de l'empresa municipal.

Així s'ha emès informe d'auditoria e informe de compliment en data 7 d'abril de 2021 per l'empresa MOYA AUDITORIA BALEAR, S.L.P. del que es conclou el compliment adequat de la normativa més significativa que és d'aplicació a l'administració i al control de fons públics si be s'assenyalen deficiències en matèria de contractació.

CONCLUSIONS I RECOMANACIONS

PRIMERA. Funció Interventora



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
 Tel. 971653002 / fax 97163007
 Plaça Major, 12
 07650 Santanyí – Illes Balears

A la vista de les valoracions globals de la funció interventora exercida al llarg de l'any 2020, cal recollir les següents conclusions i recomanacions a incloure en el Pla d'Acció:

SITUACIÓ A CORREGIR:		MESURES PROPOSTES:	CORRECTORES
Descripció dels procediments o actuacions	Referència interna de l'informe amb objeccions/discrepàncies que li va donar origen	Descripció de la mesura o acció	Data d'inici i calendari d'actuació
DESPESES SENSE CONTRACTE	REC 1 a 13 2020	PROCEDIR A LA LICITACIÓ CORRESPONENT	3T I 4T 2021
DESPESES SENSE CRÈDIT	REC 3b i 10b 2020	ASSEGURAR L'EXISTÈNCIA DE CRÈDIT ABANS DE ENCARREGAR LA DESPESA	3T I 4T 2021
INGRESSOS EN EFECTIU		ELIMINAR LA SEVA EXISTÈNCIA O RESTRINGIRLA A PACTES AMB LA TRESORERIA I LA INTERVENCIÓ	

SEGONA. Control Financer Permanent



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

No aplicat

TERCERA. Auditoria Pública

A la vista de les actuacions de control financer exercit al llarg de l'any 2020 a la societat municipal SERVEIS MUNICIPALS DEL MUNICIPI DE SANTANYÍ SLU , cal recollir les següents conclusions i recomanacions:

Procedir a la regularització mitjançant la corresponent licitació de determinades despeses de tracte successiu i que se tramiten com a contracte menor, en concret el serveis de reparació de mecànica i xapa.

DEFICIÈNCIES QUE REQUEREIXEN L'ADOPCIÓ DE MESURES CORRECTORES A través D'UN PLA D'ACCIÓ

A la vista de les conclusions i recomanacions posades de manifest a l'apartat anterior, es considera, que les situacions que requereixen de l'elaboració d'un pla d'acció, en el qual es recullin les mesures de correcció a adoptar, així com el responsable i el calendari per a la seva implementació, són les següents:

DESCRIPCIÓ DE LA SITUACIÓ A CORREGIR:

Licitació de tota la despesa que amb la llei de contractes del sector públic ha deixat de tenir la consideració de contracte menor i que es ve tramitant com a reconeixement extrajudicial de crèdits.

Evitar les despeses sense crèdit pressupostari amb un major control de la quantitat disponible assignada.

Regularització de les situacions sense contracte en la empresa municipal.

QUARTA. Donar trasllat del present informe a la Batlessa per a la seva remissió al Ple de l'Entitat Local i a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat en el curs del primer quadrimestre de l'any, en ocasió de l'aprovació del Compte General^[8].

8. L'expressió de l'article 37.1 del Reial decret 424/2017 «en ocasió de l'aprovació del compte general», ha de ser interpretada en el sentit de què es refereix a actuacions a realitzar que s'emmarquen dins del procés d'elaboració, formulació i aprovació del compte general i, per tant, la remissió al Ple i a la IGAE de l'informe resum ha de ser realitzada abans del 30 d'abril de l'exercici següent a aquell en el qual s'hagin realitzat les actuacions de control que s'inclouen en l'informe resum.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

A la vist d'aquest, la Batlessa haurà de formalitzar el corresponent Pla d'Acció que determini les mesures a adoptar per esmenar les febleses, deficiències, errors i incompliments detectats.

Jaume Amengual manifesta que el document és molt semblant al de l'any passat, que hi ha hagut 44 reparos i entenen que un any després i atès aquest informe nou no s'ha corregit gens la situació.

El Ple pren coneixement de l'informe.

6. Aprovació provisional de modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de la taxa per a la prestació de serveis a les escoles municipals d'educació de infantil de primer cicle

La batlessa presenta la següent proposta:

ASSUMPTE: APROVACIÓ PROVISIONAL MODIFICACIÓ ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS A LES ESCOLETES MUNICIPALS D'EDUCACIÓ DE INFANTIL DE PRIMER CICLE.

D'acord amb l'article 133.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, no s'ha sotmès a través del portal web de l'Ajuntament de Santanyí a consulta pública la modificació de l'ordenança fiscal de la taxa per a la prestació del servei de recollida i eliminació de fems per a l'exercici 2021:

“Podrá prescindirse de los trámites de consulta, audiencia e información públicas previstos en este artículo en el caso de normas presupuestarias u organizativas de la Administración General del Estado, la Administración autonómica, la Administración local o de las organizaciones dependientes o vinculadas a éstas, o cuando concurren razones graves de interés público que lo justifiquen.

Cuando la propuesta normativa no tenga un impacto significativo en la actividad económica, no imponga obligaciones relevantes a los destinatarios o regule aspectos parciales de una materia, podrá omitirse la consulta pública regulada en el apartado primero. Si la normativa reguladora del ejercicio de la iniciativa legislativa



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

o de la potestad reglamentaria por una Administración prevé la tramitación urgente de estos procedimientos, la eventual excepción del trámite por esta circunstancia se ajustará a lo previsto en aquella.”

El text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

Quan es modifiquen les Ordenances fiscals, els acords de modificació hauran de contenir la nova redacció dels preceptes afectats.

La publicació dels textos actualitzats de les ordenances fiscals municipals resulta necessària, a fi de donar compliment al que estableix l'article 85 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, ja que aquestes han de complir la doble funció de servir com a eina normativa fonamental de gestió dels tributs locals i alhora comunicació informativa amb els ciutadans.

A la proposta de modificació de l'Ordenança Fiscal relacionada s'estableixen com a criteris:

OF	DESCRIPCIO	Modificació proposada
OF.T19	Taxa escoles municipals d'educació infantil de primer cicle	Introduir una tarifa específica de 20 € mensuals que es correspongui amb el servei de menjador diari de 13 a 14 hores, en el qual es donarà el menjar que hagin aportat els pares als infants que elegeixin aquest servei..

De conformitat amb l'article 20.4 del RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, l'ajuntament té establerta la taxa per a la prestació de serveis a les escoles municipals d'educació infantil de primer cicle del municipi de Santanyí.

Vists els informes de la Secretaria i la Intervenció es proposa al Ple l'adopció dels següents

ACORDS

Primer. Aprovar provisionalment la modificació de l'ordenança fiscal que a continuació es relaciona:



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

OF.T.19 ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ SERVEI D'ESCOLETA MUNICIPAL D'EDUCACIÓ INFANTIL DE PRIMER CICLE

L'article 4 queda redactat de la següent manera:

Article 4. Quotes

La quantia de la taxa regulada en aquesta Ordenança serà la fixada a les tarifes que es detallen a continuació:

Serveis bàsics

Concepte	Quantia:	Període:
Matrícula:	60.00 €	Anual
Escolarització de 9h a 13h	150.00 €	Mensual

L'Ajuntament, per causes de promoció de l'ús de les escoles, podrà exonerar o bonificar les matrícules d'una o varies escoles municipals.

Tendran preferència per l'ocupació de les places de les escoles municipals les nines i els nins empadronats al municipi de Santanyí.

Cas que quedessin places vacants, es podran cobrir amb persones NO EMPADRONADES al terme i els preus tindran un recàrrec del 20% damunt els preus generals.

Serveis Complementaris

Concepte	Quantia: Període:	
Acollida mensual a Santanyí de 8 a 9h	20 mensual	€
Acollida mensual es Llombards i Cala d'Or de 7 a 9h	35 mensual	€
Acollida esporàdica a Santanyí de 8 a 9h	3 diari	€
Acollida esporàdica a es Llombards i Cala d'Or 7 a 9h	5 diari	€
Quota menjador mensual de 13 a 14h	130 mensual	€
Menjador dies esporàdics	5.50 diari	€
Quota menjador (amb menjar de casa)	20 €	
Recollida diària (14h-16h o de 16h a 18h)	35 mensual	€



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Recollida esporàdica (14h-16h o de 16h a 18h)	5 diari	€
---	------------	---

Segon- Exposar al públic al tauler d'anuncis de l'Ajuntament l'anterior acord provisional, així com el text complet de les Ordenances fiscals modificades durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el BOIB.

Publicar l'anunci d'exposició en un del diaris de major difusió de la comunitat autònoma.

Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els que tenguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos en l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

Jaume Amengual exposa que en aquest punt troben a faltar una gradació de preus en funció de les possibilitats socioeconòmiques de les famílies i també troben que hi ha diferències entre els punts 5 i 6 pel que fa als horaris, ja que no concorden els d'entrada al manco a Santanyí; i també troben que s'haurien d'oferir cinc hores.

La batlessa exposa que Serveis socials sempre ha analitzat la situació socioeconòmica de les famílies que ho necessiten

Bàrbara Xamena explica que aquests mesos s'han mantingut reunions amb les famílies, les amipas i el personal docent de les escoles i de l'escola de Santanyí han demanat que l'horari s'adapti al de l'escola, per això hi ha aquest canvi.

Jaume Amengual manifesta que el punt 6 no concorda amb el punt 3, no parla de les mateixes hores-

Bàrbara Xamena indica que el de Santanyí comença a les 8,30 h.

La batlessa diu que aquest punt és sobre la taxa no dels horaris.

La proposta és aprovada per deu vots a favor (PP) i set abstencions (SUMA i i PSIB-PSOE).

7. Ratificació de la resolució de la Batlia per a l'inici de l'expedient de pròrroga per un any del contracte de recollida i transport de residus urbans



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

del municipi de santanyí i delegació a la Batlia de la seva tramitació i resolució

La batlessa presenta la següent proposta:

PROPOSTA AL PLE DE RATIFICACIÓ DE LA RESOLUCIÓ DE LA BATLIA PER A L'INICI DE L'EXPEDIENT DE PRÒRROGA PER UN ANY DEL CONTRACTE DE RECOLLIDA I TRANSPORT DE RESIDUS URBANS DEL MUNICIPI DE SANTANYÍ I DELEGACIÓ A LA BATLIA DE LA SEVA TRAMITACIÓ I RESOLUCIÓ

Vist que la vigència de l'actual contracte de recollida i transport de residus urbans del municipi de Santanyí finalitza el pròxim dia 1 de novembre de 2021 i que al dia d'avui no es pot assegurar que abans de l'esmentada data es pugui tenir un nou adjudicatari d'aquest servei atesa la complexitat de la tramitació de la nova licitació i atès també que segons el plec de clàusules administratives particulars del contracte es podrà prorrogar per mutu acord exprés manifestat de mutu acord per ambdues parts contractants 6 mesos abans de la finalització del termini indicat, aquesta Batlia ha dictat resolució d'inici de la tramitació de la pròrroga per Decret de data 13/04/2021 atesa la urgència d'aquesta tramitació.

Així mateix, per facilitar la tramitació d'aquest expedient de pròrroga i d'acord amb la possibilitat de delegació que estableix el punt 4 de l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local,

PROPÒS:

Aprovat la ratificació de la resolució d'inici de la tramitació de l'expedient de pròrroga per un any del contracte de recollida i transport de residus urbans del municipi de Santanyí i la delegació a la Batlia de la seva tramitació i posterior resolució.

Jaume Amengual manifesta que sempre els havien dit que de cara al 2022 hi hauria canvis i està a les actes dels plens i ara parlen de complexitats i demanen una pròrroga. Que no els quadren les versions i en demanen una explicació.

Bàrbara Xamena explica que volen prorrogar el contracte de residus ja que acaba al novembre i no hi ha temps perquè és una tasca molt complexa i canvia la manera de recollir els fems i ja fa molt de temps que hi fan feina.

María Dolores Botia manifesta que donen suport a les paraules de Jaume Amengual.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

La batlessa explica que aquests canvis depenen dels tècnics i atès que és el contracte més important de l'Ajuntament s'ha considerat aquest ajornament.

Jaume Amengual exposa que hi va haver un debat respecte de les taxes i que hi hauria un canvi de taxes en el moment en que canviàs el contracte, però si es prorroga, la zona B continuarà tenint encara una taxa més alta.

La batlessa li vol recordar que el fons es baixarà un 13%, però que hi ha un 50% de l'Ajuntament i l'altra 50 % del Consell de Mallorca, per tant si el Consell el vol anul·lar baixariem aquest 50 als ciutadans. Que el debat és la prorroga per una any, no la baixada de la taxa.

La proposta és aprovada per deu vots a favor (PP) i set vots en contra (SUMA i PSIB-PSOE).

8. Moció de suport a les campanyes SOS Turisme i SOS Esport (moció presentada pel grup municipal Partit Popular).

La batlessa presenta la següent proposta:

El sector turístic de Mallorca fa més d'un any que es troba congelat per les mesures sanitàries imposades pel Govern Central i pel Govern Balear per a pal·liar els efectes de la pandèmia de la Covid-19.

Tant el turisme nacional com el turisme internacional s'han vist afectats directament per les restriccions de mobilitat establertes pels diferents governs, d'Espanya i de la resta del món.

A causa de la gran demanda de vacunes, i malgrat existir diversos laboratoris que han aconseguit formular aquestes vacunes, la manca de les mateixes es fa molt palesa a les nostres illes. Tant el sector turístic, com la ciutadania en general, reclamen una via preferent de vacunació a Balears per a aconseguir una immunitat ràpida, que permeti a aquesta comunitat ser una destinació turística segura, i aconseguir una recuperació econòmica a tots els nivells.

Aquesta recuperació econòmica no tan sols depèn d'aconseguir una immunitat comunitària, sinó que també és important que els poders públics prenguin una sèrie de mesures i modificacions legislatives que afavoreixin aquesta recuperació. És més necessari que mai realitzar una baixada d'impostos que afecten el sector



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

turístic, i que ajudarien a evitar tancaments d'empreses i negocis, avui summament castigats per les restriccions.

Sense un pla nacional que estableixi les pautes i línies de la recuperació turística a Espanya, a les Illes Balears no hem de cessar en les reivindicacions perquè, des de tots els àmbits institucionals, s'apliquin mesures que ens tornin a posicionar com un destí preferent al Mediterrani.

Davant aquesta greu situació que patim a les Illes Balears, han sorgit moviments socials i empresarials, com SOS TURISME, que reclamen una acció eficaç, clara i coordinada dels poders públics per a controlar la pandèmia, s'incrementi la transparència i les decisions es prenguin col·legiadament amb els sectors afectats.

Més de 800 entitats i empreses s'han adherit ja a la campanya SOS TURISME, que en el seu manifest reclama, prioritzant sempre la salut, un Pla de Rescat del sector turístic i actuacions institucionals que propiciïn la tan necessària recuperació del turisme, que generi en els mercats emissors la confiança de ser un destí sanitari segur i experimentat, que ofereix una qualitat i seguretat turística d'alt nivell.

Per part seva, des de l'àmbit esportiu, també ha sorgit un moviment social, SOS ESPORT encapçalat pels principals clubs de diferents esports, que reclamen una revisió de les restriccions d'acord amb la situació sanitària actual i una equiparació de mesures respecte a altres sectors socials o culturals, en els quals es permet l'activitat amb aforaments limitats. Aquest sector, tant els clubs d'elit com l'esport base, suposen un gran benefici per a la salut i el desenvolupament personal dels nostres joves, i avui, es troba en perill, ja que la desconexió que han provocat la pandèmia i les restriccions poden fer perillar la viabilitat econòmica de molts d'ells.

Les institucions han d'escoltar les reivindicacions d'aquests moviments ciutadans, i recolzar amb mesures efectives a aquests sectors afectats, per a aconseguir que les polítiques que es duguin a terme resultin eficaces i no quedin només en intents de recuperació però sense resultats reals.

Per tot això, el Grup municipal del Partit Popular, proposa al Ple de l'Ajuntament l'aprovació dels següents:

ACORDS

PRIMER.- L'Ajuntament de Santanyí s'adhereix a la campanya SOS TURISME i al seu manifest, i aplicarà totes les mesures que estiguin al seu abast per afavorir el



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

compliment de les reivindicacions del sector turístic, per aconseguir la seva recuperació dins 2021.

SEGON.- L'Ajuntament de Santanyí s'adhereix a la campanya SOS ESPORT i prendrà totes les mesures necessàries al seu abast, per a protegir les entitats i els clubs esportius del municipi.

Jaume Amengual exposa que estan a favor d'ajudar als diferents sectors però que entenen que hauran de ser totes les administracions i en el moment en què les empreses han sol·licitat ajudes a l'Ajuntament algunes han estat denegades i han entrat en processos judicials. Que totes les ajudes es puguin donar i que l'Ajuntament compleixi amb el que diu la moció.

La batlessa manifesta que per part de l'Ajuntament ja s'ha aportat moltíssim en ajudes al sector, que les administracions supramunicipals haurien de posar-hi al manco la meitat del que s'ha aportat per part del Consistori.

La proposta és aprovada per amb quinze vots a favor (PP i SUMA) i dos vots en contra (PSIB-PSOE).

9. Moció a l'Ajuntament de Santanyí sobre la promoció i foment de les energies renovables (Moció presentada pel grup municipal Candidatura Local SUMA)

Jaume Amengual presenta la següent proposta:

Moció a l'Ajuntament de Santanyí sobre la promoció i foment de les energies renovables.

En el darrer ple ordinari d'aquest ajuntament va quedar demostrada la preocupació de l'equip de govern pel preu de l'energia elèctrica i el cost que suposa als ciutadans.

Una de les solucions que té aquest ajuntament per poder ajudar als ciutadans a minvar aquesta despesa és fomentant les plaques solars per a l'autoconsum. Amb aquesta iniciativa, a més de baixar la factura elèctrica, ajudaria a tenir cura del medi ambient i així ser un municipi més sostenible.

Cada vegada hi ha més ajuntaments que ajuden a l'autoconsum amb plaques solars ja que a més de tenir avantatges econòmic pels ciutadans, també té grans beneficis mediambientals.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

És per tot això que es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següents acords:

Primer. Informació a tots els ciutadans dels avantatges de les plaques solars per a l'autoconsum i promoció de la campanya d'ajudes econòmiques.

Segon. Crear una campanya d'ajuda per la instal·lació de plaques solars ja sigui amb subvencions directes o amb una baixada percentual de l'IBI. (s'hauria de decidir a la comissió informativa quina d'aquestes dues opcions és la que vol implementar l'ajuntament).

Jaume Amengual recorda que a la Comissió Informativa varen deixar un punt per debatre que era de quina manera es podrien donar les ajudes.

Joan Gaspar Aguiló explica que hi votaran a favor però que aquesta moció conté molts de punts tècnics, que hi ha també una subvenció amb fons Feder que subvenciona totes les instal·lacions fotovoltaiques que no tenen accés a les xarxes elèctriques i que aquesta setmana hi han treballat molt amb els serveis tècnics. Proposa que hi puguin donar un caire que tengui en compte que hi ha una altra institució que ho subvenciona.

Jaume Amengual manifesta que el segon punt es redactarà de manera que digui ajuda a les plaques solars amb una bonificació a l'impost ICO, de construccions i obres, que pensen que seria millor una baixada de l'IBI com tenen altres ajuntaments, però que si és una ajuda a la ciutadania acompanyada d'una campanya informativa ja la celebren.

La batlessa exposa que el primer punt queda igual i que el segon el transformen amb una rebaixa de l'ICIO.

En aquest moment la regidora Antònia M. Suau abandona la sessió.

La proposta és aprovada per unanimitat.

10. Moció per incentivar i promocionar el comerç municipal (Moció presentada pel grup municipal Candidatura Local SUMA)

Jaume Amengual presenta la següent proposta:



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Atès que continuam immersos en la major crisi sanitària de la història recent i que, com a conseqüència, l'economia municipal, com la resta d'economies, es ressent d'aquest any llarg de pandèmia i que el futur immediat es mostra ple d'incerteses.

Atès que, ara ja fa un any, al ple del mes d'abril del 2020, es va aprovar per unanimitat el punt següent, dins la moció que va presentar SUMA Candidatura Local: *“5. Continuar amb el programa de polítiques actives per reactivar el comerç local: promoure una campanya de conscienciació del producte, turisme i comerç local. Aquest programa no tan sols serà de promoció genèrica del nostre teixit comercial i de restauració sinó també d'ajuts a l'associacionisme i l'economia social per poder desenvolupar programes de millora tecnològica i de promoció dels mateixos, treball en xarxa i promoció online.”*

És per tot això que es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següents acords:

- 1r-. Creació d'una plataforma de comerç online que serveixi per aglutinar tota l'oferta municipal: informació, promoció i altres aspectes que es considerin adients.
- 2n-. Dur a terme una campanya de vals de consum municipal dedicant una dotació econòmica a incentivar el consum local amb xecs regal.

Antoni Matas demana votar els dos punts per separat.

Jaume Amengual manifesta que no hi tenen res en contra de votar-la per separat i que fins i tot hi poden admetre canvis, que és un document ja aprovat per l'Ajuntament.

Antoni Matas explica que pel que fa al primer punt, l'AODL de l'Ajuntament ja hi ha fet feina i que han fet consultes a l'Ajuntament de Manacor i d'Inca que ja en tenen, però que de moment no els funciona gaire bé, per tant, en aquest punt hi votaran en contra. Que volen prioritzar un altre tipus d'accions, però que en el futur es pot valorar un altre cop aquest tipus d'accions.

Jaume Amengual exposa que poques iniciatives són millors que cap, que es parla de promoció i d'informació i que si volen fer cap modificació al primer punt hi estan disposats. Pel que fa al segon punt estan contents si hi voten a favor.

La batlessa manifesta que a la modificació de crèdit hi votaren en contra els regidors de Suma i al segon punt quan parla d'incentivar el consum local li recorda que ja varen fer aquesta campanya del xotet euro, per tant hi votaran a favor.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

María Dolores Botia exposa que al punt primer no s'hauria de comparar Santanyí amb altres poblacions on no hagi funcionat.

La batlessa explica que han considerat que els recursos s'han de destinar a un tipus de promoció que no sigui la plataforma de comerç online.

María Vega Oreja indica que moltes plataformes que abans de la pandèmia no funcionaves, ara sí, que la realitat ha canviat.

Jaume Amengual manifesta que s'haurien de replantejar si volen assumir els compromisos que voten i que no s'haurien de fer enrere del que varen acordar.

Antoni Matas recorda que ha dit que en el futur poden reconsiderar la conveniència de dur-ho a terme, però que ara mateix molts de comerços no ho veuen clar perquè podrien perdre llocs de feina i prefereixen no posar-ho en marxa.

María Vega Oreja considera que això és un error perquè pot reportar molta més feina, més vendes i més llocs de feina.

La batlessa conclou que aviat es tornarà a la normalitat i s'ha de promoure la venda directa i la promoció de visitants, que hi ha una partida de 150.000€ que està destinada a la promoció turística i que hi ha moltes maneres de promocionar el comerç. I vol que consti en acta que el punt segon el que ha fet fins ara la regidoria de comerç, però que hi votaran a favor.

El punt primer de la proposta és aprovat per sis vots a favor (SUMA i PSIB-PSOE) i deu abstencions (PP).

El punt segon de la proposta és aprovat per unanimitat.

11. Moció a l'Ajuntament de Santanyí sobre la creació d'una llista de mailing del comerços del Municipi (Moció presentada pel grup municipal Candidatura Local SUMA)

Jaume Amengual presenta la següent proposta:

En uns moments com els actuals, on la crisi provocada per la COVID-19 ha afectat econòmicament als comerços del Municipi, des de Suma Candidatura Local, pensam que es fa més necessari que mai crear una llista de mailing amb tots els comerços del Municipi.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Durant aquest any hem rebut queixes de comerços que no han participat de convocatòries d'ajudes econòmiques o de reactivació econòmica pel simple fet que no ho sabien. Dos exemples del què estam xerrant són la primera convocatòria per a les despeses derivades de les actuacions que vagin destinades a adoptar les mesures de prevenció i higiene establertes a la normativa vigent relacionada amb la COVID-19 i els euroxotets. De la primera convocatòria només es varen donar un 15% del total del pressupostat pel simple fet que el nombre de sol·licituds va ser inferior a la quantitat pressupostada. I del segon exemple, molts de comerços han sabut de l'existència dels euroxotets perquè ho han vist a altres comerços que sí que hi participaven.

Si existís una llista de mailing on tots el comerços interessats estassen apuntats, amb un simple clic, tots els comerços sabrien en el mateix moment les ajudes, subvencions, accions de reactivació econòmica, etc. Fins i tot, es podria crear diferents llistes segons el tipus de comerç per poder donar una informació més personalitzada.

És per tot això que es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següents acords:

Primer. Informar a tots els comerços de la creació d'aquesta llista per poder-s'hi apuntar si ho consideren oportú.

Segon. Crear la llista de mailing de tots els comerços del municipi que estiguin interessats.

Tercer. Utilitzar aquesta llista per tenir informats a tots els comerços de totes les noves ajudes, subvencions, campanyes, concursos, etc, que vagin sortint.

Jaume Amengual exposa que amb la primera campanya que es va fer de repartir desinfectant, només va arribar a un 15% dels comerços i negocis. Que hi ha hagut negocis que no s'han assabentat de la campanya de l'euroxotet fins que ha estat al carrer i que amb una llista de mailing a tots els comerços això no passaria.

La batlessa indica que quan es va donar aquest primer material Covit no hi havia ni un 20 % de comerços oberts i és un poc agosarat dir que els comerços no sen'han temut.

Antoni Matas explica que han de voler rebre la documentació, que en el teixit productiu del terme hi havia una apartat on es demanava si volien rebre informació d'altres campanyes o ajudes i la gran majoria sí que ho vol rebre i la llista ja arriba a 557 comerços i va augmentant, i també es va informant de les campanyes a través de les xarxes.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

La proposta és aprovada per unanimitat.

En aquest moment la batlessa abandona la sessió i en cedeix la Presidència a Joan Gaspar Aguiló, primer tinent de batle.

12. Moció perquè l'Ajuntament rertransmeti els plens en directe (Moció presentada pel grup municipal Candidatura Local SUMA)

Jaume Amegual presenta la següent proposta:

Davant l'escenari polític actual cada cop són més els ciutadans que reclamen més participació, més transparència i més accessibilitat en tot allò que fa referència a la presa de decisions dels seus representants públics.

Les institucions, sempre amb la finalitat última de servei públic, han de facilitar l'accés al debat polític i provocar de manera activa un funcionament transparent, obert i accessible per a tothom. Alhora, no podem obviar tampoc que una part de la població sent desafecció vers la política i que, per tant, els representants i els electes hem d'esforçar-nos més per tal d'apropar el debat, la reflexió i la presa de decisions als nostres conciutadans i conciutadanes.

El ple del nostre ajuntament és, sens dubte, un espai plural de debat i presa de decisions molt rellevants per l'interès públic dels ciutadans del municipi, i per tant és de vital importància que totes aquelles persones que no pugui assistir presencialment en els plens puguin, almenys, seguir-ne el seu desenvolupament a distància. Precisament l'aparició de les noves tecnologies i les TIC posa en el nostre abast moltes eines que ens serveixen per facilitar aquesta transparència i participació ciutadana i a més a més amb un cost molt baix.

D'acord amb la legislació vigent i la jurisprudència establerta, els Plens són actes públics que poden ser gravats, tant des de la pròpia Corporació com des del públic i que aquestes gravacions poden ser difoses, fins i tot en directe, en tant que no vulneren la protecció de dades..

És per tot això que es proposa al Ple de l'Ajuntament l'adopció del següents acords:

Primer. Que l'Ajuntament assumeixi l'enregistrament audiovisual de totes les sessions dels plens d'aquest municipi, tant ordinàries com extraordinàries, per tal que els ciutadans puguin fer-ne el seguiment a distància, tant en directe com en diferit, a través d'internet.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Segon. Que l'Ajuntament habiliti el canal de comunicació via internet que consideri més oportú i que s'adapti a les necessitats tècniques que requereixi dit enregistrament per tal de retransmetre en directe la seva gravació i que també permeti posteriorment l'accés lliure a l'enregistrament.

Tercer. Que s'implementi aquesta mesura en la major brevetat possible i es notifiqui en els canals de comunicació habituals de l'Ajuntament.

Joan Gaspar Aguiló manifesta que votaran aquest punt en contra perquè ara mateix ja es retransmet i tothom qui ho vulgui seguir ho pot fer. No farem debat en aquest punt.

Jaume Amengual indica que la darrera vegada que varen presentar aquest tema el PP ja va fer el mateix perquè creuen que retransmetre els plens deu ser massa transparent o democràtic. Que només demanen tenir un espai a la web on poder consultar les actes audiovisualment. Que així com es fa ara només es pot veure al moment.

Joan Gaspar Aguiló explica que la llei diu que els plens han de ser públics i tothom els pot veure. Que al programa electoral del PP aquest punt no era important.

La proposta no és aprovada ja que obté 6 vots a favor (SUMA i PSIB-PSOE) i 9 vots en contra (PP).

13. Moció per a la sol·licitud d'ajudes al teixit empresarial del municipi (Moció presentada pel grup municipal PSIB-PSOE).

Maria Dolores Botia presenta la següent proposta:

MOCIÓ PER A LA SOL·LICITUD D'AJUDES AL TEIXIT EMPRESARIAL DEL MUNICIPI

A conseqüència dels estralls creats pel virus COVID-19, els empresaris del nostre municipi estan passant per greus circumstàncies econòmiques que dificulten el pagament de les despeses fixes que comporta tenir obert un negoci. Encara que s'han atorgat ajudes per part de l'Estat, el Govern i el Consell Balear, consideram que, al igual que altres municipis han fet, es necessari que l'Ajuntament de Santanyí emeti unes ajudes destinades al petit comerç i a establiments relacionats amb l'hosteleria.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Per tot això, des de el PSOE sol·licitam que el consistori emeti un paquet d'ajudes destinades a cobrir despeses fixes com lloguers, els derivats de l'afiliació a la seguretat social, préstecs d'inversions i impostos municipals, etc.

Antoni Matas explica totes les ajudes que ara mateix hi ha en actiu i de les que estan previstes de treure a partit d'ara.

María Dolores Botia deixa la moció damunt la taula i espera la resposta dels sectors.

Antoni Matas diu que no tots els comerços poden rebre aquesta ajuda ja que han de complir tots els requisits, però queden pendents per a properes ajudes.

María Vega Oreja exposa que les Balears rebran una partida PRESSUPOSTÀRIA molt important del Govern estatal de desset milions d'euros contra la qual el PP i Ciudadanos es varen abstenre.

La proposta és aprovada per 11 vots a favor (PP i PSIB-PSOE) i 4 abstencions (SUMA).

14. Declaració institucional del dia d'Europa

L'Ajuntament de Santanyí se suma amb aquesta declaració institucional a la celebració del 9 de maig, del Dia d'Europa, que commemora la pau i la unitat del nostre continent.

El 9 de maig de 1950, el que va ser ministre francès d'Afers Exteriors, Robert Schuman, va pronunciar a París un dels discursos més cabdals del segle XX a Europa, *La Declaració Schuman*, per reclamar una nova forma de cooperació política i de reconstrucció després d'un conflicte bèl·lic entre les nacions europees, la Segona Guerra Mundial. Aquesta Declaració, a més d'impulsar la Comunitat Europea del Carbó i de l'Acer, va encoratjar els governs a treballar units per assolir una pau estable i duradora, que va permetre el desenvolupament econòmic i social dels països durament castigats pels diferents conflictes bèl·lics. Fa més de setanta anys d'aquell primer pas i el balanç és sens dubte positiu. **Hem avançat més del que els pares fundadors varen imaginar, i no obstant això, és menys del que ara necessitam.**

Cal subratllar la importància que ha tingut la Unió Europea en el desenvolupament del nostre arxipèlag des que enformam part, ara més que mai cal apel·lar a l'esperit europeu per fer front des de la unitat i la solidaritat al cop sense precedents que ha suposat una pandèmia com la que estam vivint. Durant aquest any tindrà lloc La



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Conferència del Futur d'Europa, una oportunitat única perquè tots els ciutadans i la nostra societat civil configuren el futur del projecte europeu.

La COVID-19 està tenint greus repercussions econòmiques i socials en la majoria de països de tot el món i les Illes Balears són el territori que més pateix aquest impacte econòmic i laboral de tot el país. Davant els problemes comuns, és necessari adoptar solucions compartides, amb solidaritat i corresponsabilitat, que permetin desplegar un gran programa d'inversions públiques a tota la UE i instruments financers per donar resposta a la crisi econòmica i social que es deriva d'aquesta emergència sanitària.

Ens pertoca demanar a la Unió Europea que augmenti els acords amb diferents polítiques que consolidin la nostra comunitat de valors i necessitats, com s'està fent amb la posada en marxa del *NextGeneration EU*. Aquest programa té per objectiu impulsar el creixement econòmic dels Estats membres, amb distints estímuls financers per assentar les bases de la recuperació postCovid, sobre la sostenibilitat, la transició energètica i la transformació digital, i amb compromís ferm que més del 30% d'aquestes ajudes vagin destinades a projectes mediambientals, que agilitzin el procés de descarbonització. Una oportunitat històrica per a canviar el nostre model productiu i de societat de cara a acostar-nos als objectius de desenvolupament sostenible impulsats per l'ONU dins l'Agenda 2030.

En línia en el treball continuat en la defensa de la nostra condició insular i mediterrani a l'octubre de 2020 el ple del Comitè de les Regions va aprovar per àmplia majoria el dictamen a proposta del Govern de les Illes Balears que reclama una atenció específica de la Unió Europea (UE) a les illes mediterrànies davant l'especial vulnerabilitat socioeconòmica, ambiental i climàtica d'aquests territoris insulars. El seu títol és *Cap a un ús sostenible dels recursos naturals en el marc insular mediterrani*. És el primer dictamen presentat per iniciativa pròpia del Govern al Comitè de les Regions i va ser aprovat al si de la Comissió de Recursos Naturals del Comitè de les Regions, el juny 2020. Les Illes Balears són un cas singular i, conseqüentment necessiten respostes i plans singulars i adaptats.

La Unió Europea ha de ser, ara més que mai, el que ha estat sempre: una realitat viva, que s'adapta i respon a les noves necessitats i emergències.

Per tot això, l'Ajuntament de Santanyí se suma a aquesta commemoració i es compromet a:

1. Donar visibilitat a la celebració Dia d'Europa, 9 de Maig, tenint hissada la bandera de la Unió Europea del 3 al 9 de Maig del 2021 a la seu de l'Ajuntament i/o edificis municipals i monuments que tinguin un lloc rellevant dins el municipi.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

2. Enllumenar de color blau l'Ajuntament, seus de govern, edificis municipals i monuments que tinguin un lloc rellevant dins el municipi la nit del 9 de maig de 2021.
3. Impulsar la participació dels ciutadans i ciutadanes mitjançant l'organització d'esdeveniments participatius dins aquest any vinent com puguin ser conferències, dins el marc de la conferència sobre "El futur d'Europa" i extreure les conclusions que es generin.

La proposta és aprovada per unanimitat.

15 APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT NÚM. 07 DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS EN EL PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT DE SANTANYÍ DE 2021 (SUPL 02-2021). ASSUMPTE INCORPORAT PER URGÈNCIA

El primer tinent de batle justifica la urgència del present punt de l'ordre del dia en necessitats de tramitació. La urgència és aprovada per unanimitat.

Aprovada la urgència el primer tinent de batle presenta la següent proposta:

1. Vista la memòria justificativa de la modificació de crèdits, de data 22 d'abril de 2021, on es detalla el contingut de la modificació de crèdit proposada així com el seu finançament.
2. Atès que la Intervenció d'aquest Ajuntament, en data 22 d'abril de 2021 ha emès el dictamen preceptiu, on es fan constar les operacions de modificació de crèdit que es proposen per atendre a les despeses esmentades, i d'acord amb allò que es preveu en el capítol III Secció 2ona. a l'article 177 del TRLRHL aprovat pel RD legislatiu 2/2004 de 5 de març, concordant amb els articles 35 a 38 del RD 500/1990, de 20 d'abril i amb la base 11 de les bases d'execució del pressupost per a 2021, la Batlia proposa al Ple de la Corporació que adopti el següent:

ACORD:

PRIMER.- Aprovar inicialment l'expedient de modificació del pressupost d'aquest Ajuntament per a la concessió de suplementació de crèdit , d'acord amb el següent detall:



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

DESPESES

ORG	PRO	ECO	PROJECTE	IMPORT
18	92001	22706	ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS INNOVACIÓ INFORMÀTICA	126.131,61
			TOTAL	126.131,61

FINANÇAMENT SUPLEMENTACIÓ DE CRÈDIT

ECONOMICA INGRESSOS	DESCRIPCIÓ	IMPORT
87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	126.131,61
	TOTAL	126.131,61

SEGON.- Exposar al públic aquest acord durant el termini de quinze dies, que serà considerat definitiu, si no es produeixen reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor una vegada s'hagi complert el que disposa l'article 112,3 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les bases del Règim local, i també l'article 169 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel RD legislatiu 2/2004 de 5 de març.

La proposta és aprovada per nou vots a favor (PP) i sis abstencions (SUMA i PSIB-PSOE).

15. DACIÓ DE COMPTE DE RESOLUCIONS DE BATLIA

Es dona compte de les resolucions de Batlia emeses des del darrer Ple ordinari.

Joan Gaspar Aguiló exposa que tots aquests documents es troben a Secretaria i estan a la seva disposició.

16. PRECS I PREGUNTES

La Candidatura SUMA formula les preguntes següents:

1. Ens han arribat queixes de propietaris amb finques per davant les quals l'Empresa Municipal ha fet les voreres netes i han espatllat arbres i parets, a més de deixar-ho molt brut. Demanam que en pensa l'Equip de Govern i si aquesta és la manera més indicada per fer aquest tipus de neteja i si es pot



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

traslladar a Semdesa que es tengui més cura i respecte per aquests camins rurals.

Joan Gaspar Aguiló exposa que és atrevit fer aquesta afirmació i demana on han estat aquests arbres i parets espatllats.

Jaume Amengual manifesta que a la zona de can Jordi n'és una, que tenen fotos, però que es compromet a fer-li arribar tots aquets indrets i puguin prendre una decisió.

Joan Gaspar diu que aniran als llocs, que no necessiten veure fotos. L'operari va manifestar que només havia tomat alguna paret en aquests anys i es va solucionar tot d'una.

Jaume Amengual diu que són més d'un propietari i que ja que visiten la zona de can Jordi que es fixin en la senyalització que és bastant deficient.

Joan Gaspar Aguiló indica que dins els propers mesos està contemplada la senyalització i l'asfalt d'aquest indret.

2. En sessió plenària extraordinària, el mes de novembre de 2020 es va aprovar la "Modificació del pressupost de l'Ajuntament de Santanyí de 2020. Modificació de les bases d'execució: Base 55 relativa a l'ajornament i el fraccionament del deute". Ens agradaria saber quantes sol·licituds s'han presentat en relació a aquestes bases, quantes han estat acceptades i quantes han estat denegades.

Antoni Matas exposa que hi ha hagut un total de 37 expedients, 9 dels quals acceptats favorablement, 34 denegats i 4 pendents de resoldre. Aquestes dades es poden consultar als serveis tècnics.

3. Atesa la suspensió fins dia 31 d'agost de 2021 de "l'aplicació de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per l'ocupació de terrenys d'ús públic amb taules i cadires i mercaderies amb finalitat lucrativa." Es va informar que aquesta mesura no afectaria l'ordenança fiscal reguladora de la taxa de parades de mercat. No obstant això, l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per parades de mercats en el seu article 2 indica que "Constitueix el fet imposable d'aquesta taxa l'aprofitament especial que té lloc per la utilització privativa o aprofitament especial derivat de l'ocupació de la via pública o terrenys d'ús públic...". Entenem que s'hauria de reconsiderar a qui afecta aquesta suspensió perquè l'ordenança específica de mercats fa una referència explícita a què el fet imposable de la taxa està totalment relacionada amb l'ocupació de terrenys d'ús públic.



AJUNTAMENT DE SANTANYÍ
Tel. 971653002 / fax 97163007
Plaça Major, 12
07650 Santanyí – Illes Balears

Maria Monserrat exposa que es poden repensar la redacció de les ordenances, però està perfectament delimitat quin és el fet imposable d'una i de l'altra. Que ara mateix al mercat de Santanyí hi ha una llista d'espera de 78 sol·licituds i no es poden atendre totes, per tant vol dir qualche cosa, però poden redactar-ho de nou si crea confusió.

Jaume Amengual manifesta que hi havia gent afectada que celebrava efusivament la suspensió de l'aplicació de l'ordenança reguladora de l'ocupació de terrenys d'ús públic, per tant, la confusió existeix. Si necessita res per part nostra estam a la vostra disposició.

I sense que hi hagi més assumptes per tractar, la batlessa aixeca la sessió a les 12.30 hores, de la qual, com a secretari, n'estenc aquesta acta.